

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES

Auditoría Superior de la Federación

2025!

MODIFICADO

CONTENIDO

• Presentación	2
• Misión y Visión de la ASF	3
• Objetivos de calidad	4
• Marco de actuación	5
• Programa Anual de Actividades 2025 Modificado	6
• Modificaciones	9

Unidad Administrativa	Actividades	Indicadores
Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación	17	53
Auditoría Especial de Cumplimiento Financiero	25	-
Auditoría Especial de Desempeño	27	54
Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación	28	55
Auditoría Especial del Gasto Federalizado	30	56
Unidad de Asuntos Jurídicos	32	57
Unidad General de Administración	36	59
Unidad de Enlace Legislativo, Planeación y Transparencia	41	-
Unidad de Igualdad de Género y Cultura de la Fiscalización	49	60

PRESENTACIÓN

La Auditoría Superior de la Federación (ASF) es el órgano técnico de fiscalización de la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, con autonomía técnica y de gestión en el ejercicio de sus atribuciones, así como para decidir sobre su organización interna, funcionamiento y resoluciones, conforme lo dispuesto en el artículo 79 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM).

MISIÓN Y VISIÓN DE LA ASF

Misión



Fiscalizar los recursos públicos para prevenir prácticas irregulares y contribuir al buen gobierno.

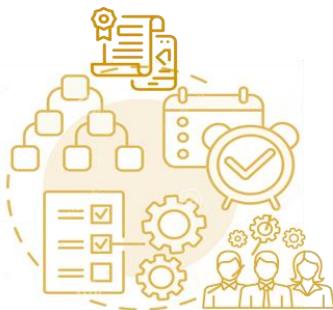
Visión



Ser un actor clave en el fortalecimiento de políticas públicas, instituciones y el buen uso de los recursos de la Federación.

OBJETIVOS DE CALIDAD

La ASF tiene implementado el Sistema de Gestión de Calidad bajo el estándar de la Norma ISO 9001:2015. Para cumplir con la política de calidad, se definieron los objetivos siguientes:



Fortalecer el proceso de fiscalización, adoptando las mejores prácticas en la materia, con el fin de incrementar el impacto de las auditorías y contribuir a mejorar la gestión gubernamental, el buen gobierno y la rendición de cuentas.

Proveer los recursos humanos, financieros, materiales, tecnológicos y organizacionales, así como mejorar las competencias del personal para el funcionamiento de los procesos sustantivos.

MARCO DE ACTUACIÓN

Los principales ordenamientos jurídicos que dan origen y norman la actuación de la ASF son la CPEUM así como la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación (LFRCF).

En la LFRCF se establecen las atribuciones del Titular de la Auditoría Superior de la Federación, para lo cual será auxiliado por los auditores especiales, así como por los titulares de unidades, directores generales y demás servidores públicos que al efecto señale el Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación.

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2025 MODIFICADO

Derivado de la publicación del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación (Acuerdo), en el Diario Oficial de la Federación (DOF), el 2 de mayo de 2025, las unidades administrativas revisaron el Programa Anual de Actividades emitido en enero de la presente anualidad y replantearon, en los casos que resultó aplicable, las acciones a realizar durante los meses de mayo a diciembre de 2025, tanto en sus actividades como en los indicadores originalmente programados, con la finalidad de dar continuidad a éstas en el marco de sus atribuciones.

No obstante, derivado de las modificaciones realizadas a partir de la entrada en vigor del citado Acuerdo, fue necesario realizar cambios en las actividades que fueron reasignadas, con la finalidad de mostrar como fueron ejecutadas previo al 3 de mayo de 2025.

El presente documento incluye una versión resumida de la programación de las actividades y las matrices de indicadores de las unidades administrativas de la ASF, incluyendo un apartado específico que muestra las modificaciones realizadas.

Es importante destacar que el contenido podría modificarse en el transcurso del año como resultado del monitoreo, seguimiento y mejora continua; asimismo, las fechas están sujetas a la publicación de los días inhábiles de la ASF, en caso de que sea día inhábil el programado, se considerará el día hábil siguiente.

MODIFICACIONES



MODIFICACIONES AL PAA 2025

En cumplimiento del inciso 6), Capítulo I del Lineamiento para la Integración y Seguimiento del Programa Anual de Actividades de la ASF, derivado de la publicación en el DOF el 2 de mayo de 2025 del Acuerdo, la Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación a través de la Dirección de Análisis y Seguimiento de la Gestión, coordinó la modificación de las actividades programadas para el ejercicio 2025, con el propósito de dar continuidad a éstas, conforme a las reformas, a partir de su entrada en vigor.

Al respecto, con la finalidad de dar trazabilidad a las modificaciones realizadas, en la tabla siguiente se presentan, por Unidad Administrativa, aquellas que sufrieron cambios:

Unidad Administrativa	Actividad	Tipo de modificación	Consideraciones
Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación (UTASF)	UTASF-20	Cancelación	Derivado de la reforma del artículo 3 y la derogación del artículo 21 Bis del Acuerdo, el Instituto de Capacitación y Desarrollo en Fiscalización Superior, cambia su adscripción a la Unidad General de Administración, por lo que las actividades a su cargo se identificarán en la citada Unidad, con la clave UGA-15 a la UGA-17, a partir del tercer trimestre.
	UTASF-21 ^{1/}		
	UTASF-22 ^{1/}		
Auditoría Especial de Desempeño (AED)	AED-3	Adecuación	Conforme a las nuevas atribuciones de esta Auditoría Especial para dar seguimiento a las Recomendaciones y Recomendaciones al Desempeño que emite, se modificó el número de productos y fechas programadas, quedando únicamente en el periodo que resultó aplicable el envío de expedientes a la Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación, atendiendo así, lo señalado en el artículo tercero transitorio.
	AED-4	Adición	En atención a las atribuciones conferidas a la Auditoría Especial y sus direcciones generales para dar seguimiento a las Recomendaciones y Recomendaciones al Desempeño que emite.

Unidad Administrativa	Actividad	Tipo de modificación	Consideraciones
Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación (AESII)	AESII-5	Adición	Derivado de la reforma de los artículos 3, 38 septies y opties, así como a lo dispuesto en el sexto y séptimo transitorios del Acuerdo, se incorporaron a esta Auditoría Especial, las actividades UAJ-6 a la UAJ-10, que estaban a cargo de la Unidad de Asuntos Jurídicos, y a las que se dará continuidad por medio de esta Unidad Administrativa.
	AESII-6		
	AESII-7		
	AESII-8		
	AESII-9		
Auditoría Especial del Gasto Federalizado (AEGF)	AEGF-7	Adecuación	Conforme a las nuevas atribuciones de esta Auditoría Especial y sus direcciones generales para dar seguimiento a las Recomendaciones y Solicituds de Aclaración que emite, se modificó la actividad, considerando lo dispuesto en el artículo cuarto transitorio.

Unidad Administrativa	Actividad	Tipo de modificación	Consideraciones
Unidad de Asuntos Jurídicos (UAJ)	UAJ-5	Adecuación	Las modificaciones realizadas a la actividad y su indicador asociado derivan de la derogación del artículo 20 y adición de las fracciones XVI Bis y Ter del artículo 39 del Acuerdo.
	UAJ-6 ^{1/}	Cancelación	Derivado de la reforma del artículo 3, la derogación de los artículos 40 y 41 y lo dispuesto en el sexto y séptimo transitorios del Acuerdo, las actividades se dan de baja de esta Unidad Administrativa, no obstante, tendrán continuidad en la Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación, identificándose en las claves AESII-5 a la AESII-9.
	UAJ-7 ^{1/}		
	UAJ-8 ^{1/}		
	UAJ-9 ^{1/}		
	UAJ-10 ^{1/}		
	UAJ-11	Adecuación	En atención de la reforma a los artículos 3 y 45 del Acuerdo, se realizaron modificaciones a esta actividad.
	UAJ-12	Adición	Conforme a las reformas del artículo 3, 20, y 46 Bis del Acuerdo, se incorporan tres actividades que se desarrollaban en la Unidad de Enlace Legislativo, Planeación y Transparencia, antes, Unidad de Normatividad y Enlace Legislativo.
	UAJ-13		
	UAJ-14		

Unidad Administrativa	Actividad	Tipo de modificación	Consideraciones
Unidad General de Administración (UGA)	UGA-15	Adición	Derivado de las reformas de los artículos 3 y 50 Bis del Acuerdo, se incorporan tres actividades que se realizaban en la Unidad Técnica de la Auditoría Superior de la Federación, mediante el Instituto de Capacitación y Desarrollo en Fiscalización Superior, las cuales tendrán continuidad a partir del tercer trimestre en la Unidad General de Administración.
	UGA-16		
	UGA-17		
Unidad de Enlace Legislativo, Planeación y Transparencia (UELPT) ^{2/}	UELPT-1	Cancelación	Conforme a la reforma de los artículos 3 y 20 del Acuerdo, se da de baja esta actividad, toda vez que dejaron de existir los motivos que determinaron su ejecución. No obstante, se verá reflejada en la actividad UAJ-5, conforme a la adición de las fracciones XVI Bis y Ter del artículo 39 del Acuerdo.
	UELPT-3		Derivado de la reforma al artículo 3 y 20 del Acuerdo, las actividades a cargo de la Dirección General de Normatividad (antes Dirección General de Normatividad y Enlace Legislativo), cambia su adscripción a la Unidad de Asuntos Jurídicos, por lo que las referidas actividades, se identificarán con las claves UAJ-12 a la UAJ-14.
	UELPT-5 ^{1/}		
	UELPT-6		

Unidad Administrativa	Actividad	Tipo de modificación	Consideraciones
Unidad de Enlace Legislativo, Planeación y Transparencia (UELPT) ^{2/}	UELPT-9	Reprogramación	En atención a la reforma del artículo 3, se reprogramó la fecha de la actividad.
	UELPT-4		Conforme a la reforma de los artículos 3 y 20 del Acuerdo, se actualizó la denominación de la actividad y su objetivo.
	UELPT-21		Derivado de la reforma a los artículos 3 y 52 Quater del Acuerdo, se modificó el número de productos y fechas programadas, quedando únicamente a reportar lo aplicable al 2 de mayo de 2025.
	UELPT-22	Adecuación	En atención a la reforma de los artículos 20 y 52 Quater del Acuerdo, se actualizaron la denominación de la actividad y su objetivo, atendiendo a su vez, las nuevas disposiciones en materia de Transparencia y Protección de Datos Personales.
	UELPT-23		
	UELPT-24		
	UELPT-25		
	UELPT-26	Adición	En atención a la reforma de los artículos 3 y 20, así como de lo dispuesto en el quinto transitorio del Acuerdo, se incluyen estas dos actividades.
	UELPT-27		

^{1/} Las modificaciones a estas actividades implicaron cambios en la cantidad del producto y fecha programada, toda vez que, para aquellas que fueron planificadas para los meses de enero a abril, se dejaron en la Unidad Administrativa que la realizó, reasignándose el restante de los productos (de mayo a diciembre) a la Unidad que derivado de las reformas al Reglamento, es responsable de darle continuidad.

^{2/} Las claves de las actividades que identifican a esta Unidad, cambiaron de “UNEL” a “UELPT”, con el mismo número consecutivo, debido a la reforma en su denominación.

ACTIVIDADES



UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-1	Integrar el Informe General Ejecutivo, en observancia de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.	Rendir a la Cámara de Diputados, a través de la Comisión de Vigilancia de la Auditoría Superior de la Federación, el Informe General Ejecutivo, en observancia de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.	1	Informe	20/feb.	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UTASF-2	Elaborar, validar y/o aportar los y en su caso publicación de insumos, documentos técnicos, documentos técnicos e insumos mensajes y/o presentaciones vinculados con la fiscalización para referencia de la Oficina del superior, mensajes y/o Auditor Superior de la Federación, sobre fiscalización o externo para la oficina del superior o la participación de la Auditor Superior de la Federación en instancias de la participación de la Auditoría cooperación interinstitucional.	Atender las solicitudes de elaboración, validación, revisión y en su caso publicación de documentos técnicos e insumos vinculados con la fiscalización para uso interno o externo para la oficina del Auditor Superior de la Federación, o relacionados con la Federación en instancias de coordinación interinstitucional.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UTASF-3	Elaborar, revisar y/o publicar documentos técnicos institucionales sobre temas vinculados con la fiscalización superior.	Atender las solicitudes de elaboración, validación, revisión y en su caso publicación de documentos técnicos e insumos vinculados con la fiscalización superior, mensajes o presentaciones para uso interno o externo para la oficina del Auditor Superior de la Federación, o relacionados con la participación de la Auditoría Superior de la Federación en instancias de coordinación interinstitucional.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-4	Atender las solicitudes en el Coadyuvar a fortalecer la marco de colaboración técnica colaboración técnica interinstitucional con partes interinstitucional en materia de fiscalización.		4	Reporte	10/ene.	11/abr.	11/jul.	10/oct.		X	N/A
UTASF-5	Coordinar la participación de la Auditoría Superior de la Federación en actividades de colaboración interinstitucional, en materia de fiscalización superior y buenas prácticas con entidades afines y organizaciones internacionales.	Mantener la presencia de la Auditoría Superior de la Federación en el ámbito internacional por medio de una agenda de colaboración interinstitucional en materia de Fiscalización Superior y buenas prácticas, con organismos internacionales especializados y Entidades de Fiscalización Superior de otros países.	4	Reporte	14/ene.	11/abr.	14/jul.	14/oct.		X	N/A
UTASF-6	Coordinar la participación de la Auditoría Superior de la Federación en su carácter de miembro de diversas organizaciones internacionales.	Mantener la presencia de la Auditoría Superior de la Federación en el ámbito internacional por medio de una agenda de colaboración interinstitucional, en su carácter de miembro de la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores, Organización Latinoamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores, Organización Centroamericana y del Caribe de Entidades Fiscalizadoras Superiores, entre otros organismos.	4	Reporte	14/ene.	11/abr.	14/jul.	14/oct.		X	N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-7	Gestionar las funciones del Comité de Integridad de la Auditoría Superior de la Federación.	Atender los asuntos competencia del Comité de Integridad y mantener informados, tanto a sus integrantes como a las personas servidoras públicas de la Auditoría Superior de la Federación, sobre las acciones implementadas por la Secretaría Técnica y la Dirección de Ética e Integridad Institucional.	2	Informe	-	30/jun.	-	19/dic.	X		Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos asumidos por el Comité de Integridad de la Auditoría Superior de la Federación.
UTASF-8	Atender las solicitudes de públicas y/o particulares que lo asignación de defensoría de soliciten y se encuentren en oficio en los procedimientos de algún procedimiento de responsabilidad administrativa substancial por faltas graves.	Coordinar la prestación del servicio de patrocinio legal gratuito a personas servidoras	2	Reporte	15/ene.	-	04/ago.	-		X	N/A
UTASF-9	Implementar el Programa Anual de Auditorías Internas al Sistema de Gestión de Calidad de la Auditoría Superior de la Federación.	Verificar la conformidad de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad con respecto de la Norma emitida por la Organización Internacional de Normalización 9001:2015, a través del desarrollo de auditorías internas de calidad y el seguimiento a las acciones correctivas y oportunidades de mejora, con el fin de proporcionar información a la alta dirección de la Auditoría Superior de la Federación acerca del desempeño del sistema.	3	Informe	10/ene.	16/may.	06/ago.	-		X	N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-10	Dar seguimiento a la través de la implementación de las acciones auditóriases internas de calidad y correctivas y oportunidades de mejora.	Verificar la conformidad de los procesos del Sistema de Gestión de Calidad con respecto de la Norma emitida por la Organización Internacional de Normalización 9001:2015, a través del desarrollo de el seguimiento a las acciones correctivas y oportunidades de mejora, con el fin de proporcionar información a la alta dirección de la Auditoría Superior de la Federación acerca del desempeño del sistema.	4	Reporte	31/ene.	25/abr.	04/ago.	31/oct.	X		Promedio de días hábiles empleados en la revisión de la congruencia entre la No conformidad, el análisis de causas y el plan de acciones correctivas.
UTASF-11	Verificar el soporte documental de las recuperaciones derivadas de la revisión y fiscalización de las de la fiscalización superior de cuentas públicas y los procedimientos de Fincamiento de Responsabilidad Resarcitoria, de Responsabilidad Resarcitoria.	Comprobar que las recuperaciones derivadas de la revisión y fiscalización de las de la fiscalización superior de cuentas públicas y los procedimientos de Fincamiento de Responsabilidad Resarcitoria, cuenten con la documentación soporte, conforme se establece en la normativa aplicable.	4	Informe	04/feb.	02/may.	04/ago.	03/nov.	X		Porcentaje de la documentación soporte recibida que fue verificada.
UTASF-12	Dar seguimiento al Programa Anual de Actividades.	Integrar el Programa Anual de Actividades de la Auditoría Superior de la Federación, así como analizar el cumplimiento de las actividades planificadas, a fin de generar información acerca de la programación y realización de sus productos, así como del resultado de sus indicadores de gestión.	4	Informe	31/mar.	30/jun.	30/sept.	18/dic.	X		N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-13	Emitir el Programa Anual de Actividades 2025.	Integrar el Programa Anual de Actividades de la Auditoría Superior de la Federación, así como analizar el cumplimiento de las actividades planificadas, a fin de generar información acerca de la programación y realización de sus productos, así como del resultado de sus indicadores de gestión.	1	Programa	17/ene.	-	-	-	X		N/A
UTASF-14	Elaborar los apartados sobre la evaluación de la deuda fiscalizable y el análisis de las proyecciones de las finanzas públicas para su integración en el Informe General Ejecutivo Cuenta Pública 2023.	Generar los apartados sobre la evaluación de la deuda fiscalizable y el análisis de las proyecciones de las finanzas públicas para su integración en el Informe General Ejecutivo Cuenta Pública 2023, de conformidad con lo establecido en el artículo 34 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, en lo que corresponde a la deuda fiscalizable y análisis sobre las proyecciones y los resultados de las finanzas públicas contenidas en los criterios generales de política económica para el ejercicio fiscal 2023.	2	Apartados	14/feb.	-	-	-	X		N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-15	Elaborar el Análisis del Informe de Avance de Gestión Financiera 2025.	Realizar un análisis sobre el informe que rinden los Poderes de la Unión y los entes públicos federales de manera consolidada a través del Ejecutivo Federal, a la Cámara de Diputados sobre los avances físicos y financieros de los programas federales aprobados, de conformidad con el artículo 12 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, previo a entregar el análisis a la Comisión de Vigilancia de la Auditoría Superior de la Federación.	1	Documento de análisis	-	-	29/ago.	-	X		N/A
UTASF-16	Elaborar los informes de sobre el entorno Coyuntura Económica sobre el macroeconómico, así como los comportamiento de las riesgos que podrían modificar las principales variables expectativas de crecimiento de macroeconómicas en relación con factores relevantes del proceso de planeación de la economía, a fin de apoyar el desarrollo de la fiscalización superior de la Cuenta Pública y la elaboración del Análisis del Informe de Avance de Gestión Financiera, en observancia del artículo 21 Ter, fracciones I, V, VII y VIII del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación.	Difundir, trimestralmente, el comportamiento de las principales variables macroeconómicas en relación con factores relevantes del ámbito nacional e internacional, los acontecimientos más recientes y las perspectivas	3	Informe	31/mar.	30/jun.	-	12/dic.	X		N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-17		Realizar un análisis comparativo Elaborar el Análisis Comparativo de la Ley de Ingresos de la Federación y el Presupuesto de la Federación y del Decreto de Egresos de la Federación para el Presupuesto de Egresos de la ejercicio fiscal 2025 respecto de la Federación para el ejercicio 2024, a fin de poner a fiscal de 2025 respecto de 2024. disposición de las unidades auditadoras.	1	Documento de análisis	-	30/abr.	-	-	X		N/A
UTASF-18	Elaborar los Elementos Analíticos del Entorno Económico, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública Federal.	Dar a conocer los Elementos Analíticos del Entorno Económico, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública Federal, para apoyar la planeación de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2025.	1	Documento de análisis	-	27/jun.	-	-	X		N/A
UTASF-19	Realizar estudios, análisis, o investigaciones sobre temas relacionados con la labor de la Auditoría Superior de la Federación.	Difundir los estudios, análisis e investigaciones que se realicen a fin de coadyuvar con la fiscalización superior.	3	Documento de análisis	-	-	-	19/dic.	X		N/A
UTASF-20*	Desarrollar nuevos cursos de carácter técnico en formato e-learning.	Implementar el Programa Anual de Capacitación y Desarrollo para el fortalecimiento de las capacidades y la especialización del personal de la Auditoría Superior de la Federación.	-	-	-	-	-	-	-		-
UTASF-21*	Generar intercambio de conocimiento con otros entes vinculados a la fiscalización.	Impulsar el intercambio de conocimiento y estrategias coordinadas de capacitación técnica que incrementen la colaboración con instituciones y organismos similares.	2	Reporte	16/ene.	11/abr.	-	-	X		N/A

UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UTASF-22*	Impartir al personal de la Implementar el Programa Anual Auditoría Superior de la de Capacitación y Desarrollo Federación las actividades de para el fortalecimiento de las capacitación contenidas en el capacidades y la especialización Programa Anual de del personal de la Auditoría Capacitación y Desarrollo.		2	Reporte	16/ene.	11/abr.	-	-	X		N/A
UTASF-23	Monitorear, clasificar y analizar información disponible en los medios de comunicación sobre relevante y jerarquizada a la alta la Auditoría Superior de la dirección sobre la Auditoría Federación y temas de interés Superior de la Federación y para generar y distribuir temas de interés, disponible en productos al interior de la institución.		4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	31/dic.	X		N/A
UTASF-24	Diseñar y producir material audiovisual y editorial institucional solicitado por la alta dirección y las unidades administrativas de la Auditoría Superior de la Federación.	Generar material audiovisual de acuerdo con las especificaciones solicitadas por la alta dirección y las diferentes unidades administrativas que conforman la Auditoría Superior de la Federación.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	31/dic.	X		N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

AUDITORÍA ESPECIAL DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO (AECF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AECF-1	Realizar la planeación de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2024.	Supervisar la incorporación de las auditorías de cumplimiento financiero en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	12	Listado	31/mar.	-	30/sept.	-		X	N/A
AECF-2	Aprobar en el Sistema de Control y Seguimiento de Auditorías, las auditorías que integran el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	Validar que las auditorías que integran el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024 se encuentren registradas y aprobadas en el Sistema de Control y Seguimiento de Auditorías.	24	Listado	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.		X	N/A
AECF-3	Formalizar los trabajos de auditoría para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	Dar inicio a los trabajos de auditoría que integran el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	18	Listado	31/mar.	-	30/sept.	19/dic.		X	N/A
AECF-4	Elaborar y aplicar los procedimientos de auditoría para la fiscalización superior de la Cuenta Pública.	Autorizar los Programas de Trabajo de auditoría finales en el Sistema de Control y Seguimiento de Auditorías con los procedimientos de auditoría, conforme a la normatividad aplicable para el desarrollo de las auditorías por entrega, incluidas en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública, considerando altas, bajas, modificaciones y reprogramaciones.	18	Listado	31/mar.	30/jun.	-	19/dic.		X	N/A

AUDITORÍA ESPECIAL DE CUMPLIMIENTO FINANCIERO (AECF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AECF-5	Presentar los resultados finales y observaciones preliminares de las auditorías de la fiscalización superior por etapa.	Dar a conocer a los entes fiscalizados los Resultados Finales y Observaciones Preliminares de las auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública, considerando altas, bajas, modificaciones y reprogramaciones.	24	Listado	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.		X	N/A
AECF-6	Autorizar los informes individuales de auditoría de la fiscalización superior en el Sistema de Control y Seguimiento de Auditorías, por etapa.	Culminar con la ejecución de las auditorías mediante la autorización y aprobación en el Sistema de Control y Seguimiento de Auditorías de las revisiones por etapa incluidas en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública, considerando altas, bajas, modificaciones y reprogramaciones.	18	Listado	31/mar.	30/jun.	-	19/dic.		X	N/A
AECF-7	Remitir a la Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación los expedientes de las recomendaciones y las acciones que deriven de la fiscalización Superior de la Cuenta Pública.	Dar seguimiento y conclusión al proceso de fiscalización con el envío de expedientes de acciones para su seguimiento.	18	Listado	31/mar.	-	30/sept.	19/dic.		X	N/A
AECF-8	Revisar la normativa aplicable a los procesos de fiscalización para el desarrollo de las auditorías de cumplimiento financiero.	Contribuir con la actualización de la normativa aplicable al proceso de fiscalización.	24	Listado	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.		X	N/A

AUDITORÍA ESPECIAL DE DESEMPEÑO (AED)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AED-1	Revisar la normativa aplicable a los procesos de fiscalización.	Identificar posibles causales de actualización de la normativa aplicable a los procesos de fiscalización a fin de generar las modificaciones pertinentes.	5	Reporte	-	-	-	19/dic.		X	N/A
AED-2	Realizar las auditorías programadas.	Dar cumplimiento al Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública aprobado.	15	Reporte	28/mar.	30/jun.	-	19/dic.	X		Porcentaje de informes de auditorías que incluyen procedimientos dirigidos a revisar el Sistema de Evaluación del Desempeño y/o el diseño de los programas y políticas públicas. Porcentaje de Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 que se revisan en las auditorías. Porcentaje de Programas Presupuestarios fiscalizados. Porcentaje de recomendaciones relacionadas con mejoras en los Sistemas de Control Interno y en la administración de riesgos institucionales.
AED-3*	Remitir a la Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Investigación, los expedientes de las recomendaciones que deriven de la fiscalización superior de la Cuenta Pública.	Dar continuidad a los procesos de fiscalización de planeación y ejecución de auditoría con el envío de los expedientes de las recomendaciones derivadas de la fiscalización superior para su seguimiento.	5	Reporte	28/mar.	-	-	-		X	N/A
AED-4*	Realizar el seguimiento de las recomendaciones y de las recomendaciones al desempeño, derivadas de la fiscalización superior.	Determinar la conclusión de las recomendaciones y de las recomendaciones al desempeño, de conformidad con las disposiciones jurídicas y normativas aplicables.	5	Reporte	-	-	-	19/dic.		X	N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

AUDITORÍA ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, INFORMES E INVESTIGACIÓN (AESII)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AESII-1	Reportar el seguimiento a los Pliegos de Observaciones.	Notificar los pronunciamientos que se suscriban en las Direcciones Generales conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.	16	Reporte	21/mar.	27/jun.	30/sept.	19/dic.	×		Porcentaje de los oficios de pronunciamiento de los Pliegos de Observaciones notificados dentro del plazo de 120 días hábiles.
AESII-2	Determinar la existencia de actos u omisiones que la Ley General de Responsabilidades Administrativas señale como faltas administrativas y, en su caso, calificarlas.	Generar el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y Dictamen Técnico para su remisión a la Dirección General de Substanciación.	2	Reporte	-	27/jun.	-	19/dic.	×		N/A
AESII-3	Revisar los informes individuales de auditoría Contribuir a la calidad autorizados y aprobados que se redacten de los informes pongan a disposición de la individuales de auditoría en su Dirección General de Informes, versión final, con base en las Control y Registro, con base en instrucciones editoriales de las Instrucciones Editoriales de Auditoría Superior de la Auditoría Superior de la Federación.		3	Reporte	-	30/abr.	05/ago.	28/nov.	×		N/A
AESII-4	Integrar y elaborar el Informe Semestral sobre el estado que Diputados sobre la situación que guarda la solventación de las observaciones, recomendaciones y acciones derivadas de la fiscalización promovidas por la Auditoría Superior de la Federación.		2	Informe	-	01/may.	-	31/oct.	×		N/A
AESII-5*	Celebrar audiencias de ley con motivo de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	Desahogar audiencias de Ley en materia de Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	3	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	15/dic.	×		N/A

AUDITORÍA ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, INFORMES E INVESTIGACIÓN (AESII)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AESII-6*	Notificar las resoluciones con motivo del desahogo de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	Resolver en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, sobre la existencia o inexistencia de responsabilidades y fincar, en su caso, el pliego definitivo de responsabilidades.	3	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	15/dic.		X	N/A
AESII-7*	Tramitar los Recursos de Reconsideración interpuestos por las personas responsables.	Atender los Recursos de Reconsideración interpuestos conforme a la normativa aplicable.	3	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	15/dic.		X	N/A
AESII-8*	Preparar y rendir los informes previos y/o justificados en los Juicios de Amparo.	Presentar los informes previos y/o justificados en los Juicios de Amparo derivados de la instauración del Procedimiento para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	3	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	15/dic.		X	N/A
AESII-9*	Intervenir en los Juicios Contenciosos Administrativos relacionados con las resoluciones derivadas de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	Representar a la Auditoría Superior de la Federación en los juicios contenciosos administrativos relacionados con las resoluciones derivadas de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	3	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	15/dic.		X	N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

AUDITORÍA ESPECIAL DEL GASTO FEDERALIZADO (AEGF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AEGF-1	Analizar mejores prácticas y/o estándares internacionales en materia de fiscalización.	Hacer del conocimiento de los grupos auditores las mejores prácticas y/o estándares internacionales en materia de fiscalización.	2	Reporte	-	-	30/sept.	19/dic.		X	N/A
AEGF-2	Elaborar las guías de auditoría de los objetos fiscalizados.	Verificar que los procedimientos contenidos en las guías de auditoría cumplen con el objetivo de las revisiones, de conformidad con la normativa aplicable a los objetos fiscalizados.	18	Reporte	31/mar.	-	30/sept.	19/dic.		X	N/A
AEGF-3	Generar los insumos para el proceso de planeación de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2024.	Identificar el universo de recursos transferidos al sistema subnacional de gobierno, susceptible de fiscalización de la Cuenta Pública 2024.	6	Reporte	31/mar.	-	-	-		X	N/A
AEGF-4	Realizar la planeación de la fiscalización superior al gasto federalizado del Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	Supervisar la incorporación de las auditorías al gasto federalizado en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	6	Reporte	31/mar.	-	-	-		X	N/A
AEGF-5	Realizar las auditorías al gasto federalizado establecidas en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública.	Dar cumplimiento al Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública, de conformidad con los ordenamientos jurídicos aplicables en el ámbito de competencia de la auditoría especial.	18	Reporte	31/mar.	-	30/sept.	19/dic.	X	Porcentaje de Recursos Federales transferidos a Estados y Municipios Fiscalizados (Gasto Federalizado).	
											Porcentaje de Municipios y Demarcaciones Territoriales fiscalizados.
AEGF-6	Acordar, en su caso, las recomendaciones emitidas con las entidades fiscalizadas, como resultado de la fiscalización superior.	Lograr el mayor número de acuerdos con las entidades fiscalizadas, respecto de las recomendaciones emitidas como resultado de la fiscalización superior.	18	Reporte	31/mar.	-	30/sept.	19/dic.		X	N/A

AUDITORÍA ESPECIAL DEL GASTO FEDERALIZADO (AEGF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
AEGF-7*	Remitir a la Auditoría Especial de Seguimiento, Informes e Dar continuidad al proceso de Investigación los expedientes de fiscalización superior con el seguimiento de las acciones que envío de los expedientes de las derivadas de la fiscalización acciones para su seguimiento. superior de la Cuenta Pública.		18	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	19/dic.		X	N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS (UAJ)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UAJ-1	Asesorar a las áreas de la Auditoría Superior de la Federación y atender los jurídico, para la práctica de requerimientos de autoridades o auditorías y demás aspectos de instancias externas a la relacionados con la fiscalización. institución.	Proporcionar asesorías y apoyo	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	X		Porcentaje de asesorías jurídicas atendidas.
UAJ-2	Atender las solicitudes de inicio los procedimientos de imposición de multas.	Promover la defensa jurídica de los intereses institucionales en los que sea parte la Auditoría Superior de la Federación.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	X		Porcentaje de solicitudes de inicio de procedimientos de imposición de multas atendidas.
UAJ-3	Presentar las denuncias de hechos de las que se reciba dictamen técnico que cumpla con los elementos para su auditoría.	Promover las acciones penales que resulten de los hallazgos de procedencia.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	X		Porcentaje de denuncias penales presentadas.
UAJ-4	Atender las promociones judiciales y administrativas que se notifiquen en términos de ley.	Promover la defensa jurídica de los intereses institucionales en los que sea parte la Auditoría Superior de la Federación.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	X		Porcentaje de Promociones judiciales y administrativas atendidas.

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS (UAJ)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UAJ-5*	Emitir los dictámenes técnicos jurídicos de las denuncias presentadas en términos del artículo 62 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y que cuenten con todos los elementos legales para su procedencia.	Formular los dictámenes técnicos sobre las denuncias fundamentadas en los términos del artículo 62 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	×		Porcentaje de Dictámenes Técnicos Jurídicos emitidos.
UAJ-6*	Celebrar audiencias de ley con motivo de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	Desahogar audiencias de Ley conforme a lo establecido en las disposiciones jurídicas aplicables para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	2	Reporte	31/mar.	-	-	-	×		N/A
UAJ-7*	Notificar las resoluciones con motivo del desahogo de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	Resolver en términos de las disposiciones jurídicas aplicables, sobre la existencia o inexistencia de responsabilidades y fincar, en su caso, el pliego definitivo de responsabilidades.	2	Reporte	31/mar.	-	-	-	×		N/A
UAJ-8*	Tramitar los Recursos de Reconsideración interpuestos por las personas responsables.	Atender los Recursos de Reconsideración interpuestos conforme a la normativa aplicable.	2	Reporte	31/mar.	-	-	-	×		N/A
UAJ-9*	Preparar y rendir los informes previos y/o justificados en los Juicios de Amparo.	Presentar los informes previos y/o justificados en los Juicios de Amparo derivados de la instauración del Procedimiento para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	2	Reporte	31/mar.	-	-	-	×		N/A

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS (UAJ)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UAJ-10*	Intervenir en los Juicios Contenciosos Administrativos relacionados con las resoluciones derivadas de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	Representar a la Auditoría Superior de la Federación en los juicios contenciosos administrativos relacionados con las resoluciones derivadas de los Procedimientos para el Fincamiento de Responsabilidades Resarcitorias.	2	Reporte	31/mar.	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UAJ-11*		Comprobar que los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa Remitir al Tribunal Federal de se remitan al Tribunal Federal de Justicia Administrativa al cierre Justicia Administrativa dentro de la audiencia inicial los los primeros 3 días hábiles Procedimientos de posteriores al cierre de la Responsabilidad Administrativa. audiencia inicial de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	4	Reporte	26/mar.	25/jun.	25/sep.	09/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Porcentaje de expedientes remitidos al Tribunal Federal de Justicia Administrativa dentro de los primeros 3 días posteriores al cierre de la audiencia inicial de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.
UAJ-12*	Revisar los documentos normativos en materia de fiscalización superior.	Revisar la normativa técnica institucional que sirve de base para la fiscalización superior a fin de que se mantenga actualizada.	3	Reporte	-	30/jun.	30/sep.	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UAJ-13*	Proporcionar asesorías sobre el contenido de la normativa institucional a las unidades administrativas.	Brindar asesoría a las unidades administrativas sobre el contenido de la normativa técnica institucional para evitar ambigüedades y coadyuvar a su correcta aplicación.	3	Bitácora	-	30/jun.	30/sep.	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS (UAJ)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UAJ-14*	Coadyuvar en la revisión de las Sugerencias a la Cámara de sugerencias a la Cámara de Diputados que las UAA pretendan incluir en los Informes de Auditoría.	Emitir opinión respecto de las	3	Reporte	-	30/jun.	30/sept.	19/dic.		X	N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

UNIDAD GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (UGA)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UGA-1	Coordinar la elaboración del Informe de la Revisión por la Dirección para el Comité de Calidad.	Proveer al Comité de Calidad de elementos para revisar la conveniencia, adecuación y eficacia del Sistema de Gestión de Calidad en sus sesiones.	1	Informe	-	-	22/ago.	-	<input checked="" type="checkbox"/>		N/A
UGA-2	Integrar el Informe general de las entidades fiscalizadas resultados de la Encuesta de respecto del desarrollo de las Percepción de las Entidades auditóriases para que las unidades Fiscalizadas de la Cuenta administrativas auditóriases identifiquen mejoras en sus procesos.	Obtener la retroalimentación de	1	Informe	-	-	22/ago.	-	<input checked="" type="checkbox"/>		N/A
UGA-3	Coordinar la aplicación de la Medir los resultados de evaluación del desempeño de desempeño individuales y las personas servidoras públicas colectivos y detectar adscritas a la Auditoría Superior necesidades de capacitación al término de cada periodo.	Calificación institucional de la Evaluación del Desempeño aplicada al personal de estructura de la Auditoría Superior de la Federación en el año.	8	Reporte	14/mar.	30/abr.	30/sept.	-	<input checked="" type="checkbox"/>		
UGA-4	Emitir el Estudio de Clima través de la aplicación de la Organizacional y la calificación Institucional de la Encuesta de Clima 2024.	Dar a conocer al personal, la calificación obtenida, así como las fortalezas y áreas de oportunidad identificadas a	1	Estudio	-	30/abr.	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>		N/A
UGA-5	Administrar la plantilla de movimientos de personal, para Gestionar el capital humano de proveer a la institución del acuerdo con el esquema capital humano que requiere organizacional y la normatividad para el cumplimiento de sus objetivos.	4	Reporte	31/ene.	21/abr.	18/jul.	17/oct.	<input checked="" type="checkbox"/>		Días promedio empleados para la atención de solicitudes de evaluación de candidatos.	

UNIDAD GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (UGA)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UGA-6	Representar a la Auditoría Superior de la Federación como integrante del Consejo Nacional de Archivos del Sistema Nacional de Archivos.	Atender los compromisos adquiridos por parte de la Auditoría Superior de la Federación como integrante del Consejo Nacional de Archivos.	1	Reporte	-	-	-	19/dic.		X	N/A
UGA-7	Coordinar la contratación de servicios, bienes muebles y recursos materiales; así como, de obra pública y servicios relacionados con la misma, que requiere la Auditoría Superior de la Federación para su operación.	Atender las solicitudes de compra de los recursos y servicios que requieren las áreas de la Auditoría Superior de la Federación para la operación de sus procesos y adecuado funcionamiento.	4	Reporte	31/ene.	21/abr.	18/jul.	17/oct.		X	N/A
UGA-8	Coordinar la ejecución del Programa Anual de Servicios Generales.	Proporcionar los servicios generales y de mantenimiento que requiera la Auditoría Superior de la Federación para su operación.	4	Reporte	31/ene.	21/abr.	18/jul.	17/oct.		X	N/A
UGA-9	Coordinar la ejecución del Programa Anual de Actividades de Mantenimiento.	Proporcionar los servicios generales y de mantenimiento que requiera la Auditoría Superior de la Federación para su operación.	4	Reporte	31/ene.	21/abr.	18/jul.	17/oct.		X	N/A

UNIDAD GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (UGA)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UGA-10	Integrar el anteproyecto del presupuesto anual de la Federación para su aprobación, así como dar seguimiento al ejercicio presupuestal de conformidad para el siguiente año.	Presentar ante el Auditor Superior de la Federación el anteproyecto del presupuesto anual de la Federación para su aprobación, así como dar seguimiento al ejercicio presupuestal de conformidad para el siguiente año.	1	Oficio	-	-	15/ago.	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UGA-11	Reportar el índice del ejercicio del presupuesto.	Presentar ante el Auditor Superior de la Federación el anteproyecto del presupuesto para su aprobación, así como dar seguimiento al ejercicio presupuestal de conformidad con las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables y generar los Estados Financieros de la Auditoría Superior de la Federación.	4	Reporte	27/ene.	11/abr.	11/jul.	13/oct.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UGA-12	Emitir los Estados Financieros de la Auditoría Superior de la Federación.	Presentar ante el Auditor Superior de la Federación el anteproyecto del presupuesto para su aprobación, así como dar seguimiento al ejercicio presupuestal de conformidad con las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables y generar los Estados Financieros de la Auditoría Superior de la Federación.	4	Cuadernillo	27/ene.	11/abr.	11/jul.	13/oct.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A

UNIDAD GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (UGA)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UGA-13	Brindar soporte técnico en materia de tecnología y comunicaciones a las y los usuarias/os de la Auditoría Superior de la Federación.	Dar atención a las solicitudes de las y los usuarias/os de la Auditoría Superior de la Federación respecto al uso y aprovechamiento de los bienes informáticos y consumibles, así como, brindar a las unidades administrativas los recursos tecnológicos e infraestructura que requieran para el cumplimiento de sus objetivos.	4	Informe	31/ene.	21/abr.	18/jul.	17/oct.		X	N/A
UGA-14	Implementar, desarrollar, proporcionar mantenimiento y otorgar los recursos y sistemas informáticos, licencias de software, herramientas e infraestructura tecnológicas, así como tecnologías de información y comunicaciones de la Auditoría Superior de la Federación.	Dar atención a las solicitudes de las y los usuarias/os de la Auditoría Superior de la Federación respecto al uso y aprovechamiento de los bienes informáticos y consumibles, así como, brindar a las unidades administrativas los recursos tecnológicos e infraestructura que requieran para el cumplimiento de sus objetivos.	4	Informe	31/ene.	-	18/jul.	-	X		Porcentaje de atención a solicitudes para soluciones de tecnologías de la información y comunicación recibidas en el año.
UGA-15*	Desarrollar nuevos cursos de carácter técnico en formato e-learning.	Implementar el Programa Anual de Capacitación y Desarrollo para el fortalecimiento de las capacidades y la especialización del personal de la Auditoría Superior de la Federación.	10	Cursos técnicos en formato e-learning	-	-	16/jul.	15/dic.		X	N/A

UNIDAD GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (UGA)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UGA-16*	Generar intercambio de conocimiento con otros entes vinculados a la fiscalización.	Impulsar el intercambio de conocimiento y estrategias coordinadas de capacitación técnica que incrementen la colaboración con instituciones y organismos similares.	2	Reporte	-	-	16/jul.	16/oct.		X	N/A
UGA-17*	Impartir al personal de la Auditoría Superior de la Federación las actividades de para el fortalecimiento de las capacidades y la especialización Programa Anual de del personal de la Auditoría Superior de la Federación Capacitación y Desarrollo.	Implementar el Programa Anual Auditoría Superior de la de Capacitación y Desarrollo Federación las actividades de para el fortalecimiento de las capacidades y la especialización Programa Anual de del personal de la Auditoría Superior de la Federación Capacitación y Desarrollo.	2	Reporte	-	-	16/jul.	16/oct.		X	N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-1*	Gestionar la atención de los asuntos que sean turnados con relación al Título Cuarto de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y otras denuncias.	Verificar que los asuntos que sean turnados con relación al Título Cuarto de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación cumplan con los elementos y supuestos correspondientes y otras denuncias para gestionar su atención.	-	-	-	-	-	-	-	-	
UELPT-2	Gestionar la atención de los pertinentes para dar atención o requerimientos de información y respuesta a los requerimientos de opinión solicitados por los legisladores, la Comisión de solicitudes por los legisladores, Vigilancia de la Auditoría Superior de la Federación y Auditoría Superior de la Federación y otras comisiones.	Realizar las gestiones	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.		X	N/A
UELPT-3*	Emitir opinión respecto de la redacción y alcance de los proyectos de Sugerencias a la Cámara de Diputados.	Validar la redacción y alcance de los proyectos de Sugerencias a la Cámara y que éstas contemplen los elementos técnico normativos suficientes para servir de insumo al proceso legislativo.	-	-	-	-	-	-	-	-	
UELPT-4*	Integrar el Programa Anual de Actividades 2026 de la Unidad de Enlace Legislativo, Planeación y Transparencia.	Coordinar la elaboración de las propuestas de actividades a desarrollar por las Direcciones Generales para la integración y seguimiento del Programa Anual de Actividades de la Unidad de Enlace Legislativo, Planeación y Transparencia .	1	Documento	-	-	-	28/nov.		X	N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-5*	Revisar los documentos normativos en materia de fiscalización superior.	Revisar la normativa técnica institucional que sirve de base para la fiscalización superior a fin de que se mantenga actualizada.	1	Reporte	31/mar.	-	-	-	X		N/A
UELPT-6*	Proporcionar asesorías sobre el contenido de la normativa institucional a las unidades administrativas.	Brindar asesoría a las unidades administrativas sobre el contenido de la normativa técnica institucional para evitar ambigüedades y coadyuvar a su correcta aplicación.	1	Bitácora	31/mar.	-	-	-	X		N/A
UELPT-7	Revisar la propuesta del marco de referencia que permita impulsar la homologación del marco jurídico en materia de fiscalización, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción, a nivel general, federal y local, así como verificar si es necesaria la incorporación de nuevos ordenamientos a dicho marco.	Impulsar la homologación del marco jurídico en materia de fiscalización, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción, a nivel general, federal y local, así como verificar si es necesaria la incorporación de nuevos ordenamientos a dicho marco.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	X		N/A
UELPT-8	Monitorear el ambiente interno y externo de la Auditoría Superior de la Federación a través del análisis de fuentes de información.	Identificar cambios relevantes en el ambiente interno o externo que pudieran influir en el desempeño de la Auditoría Superior de la Federación, a fin de generar propuestas o alternativas de acciones que faciliten el logro de los objetivos del Plan Estratégico de la Auditoría Superior de la Federación.	1	Reporte	-	-	11/jul.	-	X		N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-9*	Avanzar en el proceso de construcción del Marco de Desempeño de la Auditoría de las unidades administrativas Superior de la Federación.	Concretar una propuesta a base de un marco de desempeño estructurado que busque articular y orientar la operación hacia el logro de los objetivos del Plan Estratégico de la Auditoría Superior de la Federación.	1	Documento	-	-	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-10	Dar seguimiento al Marco de Desempeño Estratégico del Plan Estratégico de la Auditoría Superior de la Federación.	Monitorear el Marco de Desempeño Estratégico para contribuir a una mayor efectividad en la implementación del Plan Estratégico de la Auditoría Superior de la Federación.	1	Documento	-	-	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-11	Integrar el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	Integrar el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2024.	1	Programa	20/feb.	-	-	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-12	Generar insumos para la planeación de auditorías de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2025.	Proporcionar insumos relevantes para la planeación de auditorías de la fiscalización superior de la Cuenta Pública 2025.	1	Reporte	-	-	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-13	Discutir y analizar las propuestas (Ficha Básica de Programación) que integrarán el Proyecto inicial del Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025 en coordinación con las áreas auditadoras.	Integrar el Proyecto del Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública 2025 en coordinación con las áreas auditadoras.	1	Documento	-	-	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-14	Conducir el Grupo de Trabajo del Proceso de Planeación sobre avances y retos en la oportuna formulación, programación, integración y seguimiento del Programa de Fiscalización Superior.	Coordinar y dar seguimiento a los diferentes aspectos que afectan la gestión del Programa de Fiscalización Superior.	2	Minutas y Convocatorias	-	18/jun.	-	14/nov.		X	N/A
UELPT-15	Dar seguimiento a la ejecución del Programa de Fiscalización Superior sobre la entrega de los informes individuales.	Generar información oportuna sobre el avance y perfil de las etapas de entrega del Programa de Fiscalización Superior sobre la presentación de los informes individuales.	3	Reporte	11/mar.	-	08/jul.	11/nov.		X	N/A
UELPT-16	Monitorear y controlar la información del Programa de Fiscalización Superior.	Asegurar el control y vigencia de la información relativa al Programa de Fiscalización Superior.	2	Reporte	11/mar.	-	12/sept.	-		X	N/A
UELPT-17	Revisar los instrumentos normativos del Proceso de Planeación para la detección de técnicos para mayor necesidades de actualización y transparencia y solidez del Proceso de Planeación.	Asegurar la pertinencia de los instrumentos normativos y Planeación para la detección de técnicos para mayor necesidades de actualización y transparencia y solidez del Proceso de Planeación.	1	Reporte	-	-	-	15/oct.		X	N/A
UELPT-18	Documentar metodológicamente los insumos para la planeación para las unidades administrativas auditadoras superior de la Cuenta Pública.	Proporcionar una estructura analítica del objetivo y alcances de los insumos que se generan los insumos para la planeación para las unidades administrativas auditadoras brindando claridad sobre su construcción y la potencialidad de su uso.	1	Reporte	-	-	-	19/dic.		X	N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-19	Gestionar la atención de las solicitudes de auditoría.	Analizar, sistematizar su control y dar respuesta a las solicitudes de auditoría presentadas por los ciudadanos en colaboración con las áreas competentes.	4	Documento	28/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.		X	N/A
UELPT-20	Gestionar el cumplimiento de las acciones comprometidas en el Programa de Protección de Datos Personales de la Auditoría Superior de la Federación.	Coordinar el establecimiento de condiciones institucionales adecuadas para que las unidades administrativas responsables atiendan sus obligaciones en materia de protección de datos personales, de conformidad con los plazos y términos establecidos en el Programa de Protección de Datos Personales de la Auditoría Superior de la Federación y la normativa aplicable.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.		X	N/A
UELPT-21*	Atender los eventos relativos a la promoción de los derechos de acceso a la información, compromisos institucionales que protección de datos y/o temas fortalezcan el ejercicio de los afines que organicen el Sistema Nacional de Transparencia, información, protección de datos instituciones públicas, privadas personales y temas afines. y/o del sector social.	Contribuir a la atención de los derechos de acceso a la información, compromisos institucionales que protección de datos y/o temas fortalezcan el ejercicio de los afines que organicen el Sistema Nacional de Transparencia, información, protección de datos instituciones públicas, privadas personales y temas afines.	1	Reporte	-	30/jun.	-	-		X	N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-22*	Dar seguimiento a las actividades del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Acceso a la Información Pública, de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, así como de la Autoridad Garante, relacionadas con las materias de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y temas afines, que incidan en el ámbito de responsabilidades de la Auditoría Superior de la Federación.	Coadyuvar a que las unidades administrativas cuenten oportunamente con la información actualizada para la atención de las disposiciones emitidas por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Acceso a la Información Pública, la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, así como la Autoridad Garante, que incidan en el ámbito de responsabilidades de la Auditoría Superior de la Federación.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-23*	Gestionar la atención a las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales (solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición).	Coordinar el establecimiento de condiciones institucionales adecuadas para que las unidades administrativas responsables atiendan el ejercicio de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-24*	Gestionar la carga de unidades administrativas información relativa a las responsables atiendan sus obligaciones de transparencia previstas y aplicables en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.	Coordinar el establecimiento de condiciones institucionales adecuadas para que las unidades administrativas responsables den atención a las obligaciones de transparencia previstas y aplicables en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-25*	Gestionar la integración y el seguimiento del Programa de Capacitación en Transparencia, acciones comprometidas en el Acceso a la Información y Programa de Capacitación en Protección de Datos Personales.	Coordinar el establecimiento de condiciones institucionales adecuadas para que las unidades administrativas responsables den atención a las obligaciones de transparencia previstas y aplicables en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con las disposiciones normativas aplicables.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A
UELPT-26*	Emitir opinión de las propuestas para la integración de proyectos legislativos relacionados con temas de interés para la Auditoría Superior de la Federación en materia de fiscalización superior.	Analizar las propuestas de integración de proyectos legislativos relacionados con temas de interés para la Auditoría Superior de la Federación en materia de fiscalización superior, rendición de cuentas y combate a la corrupción.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	N/A

UNIDAD DE ENLACE LEGISLATIVO, PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA (UELPT)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UELPT-27*	Analizar información relevante en el ámbito del proceso legislativo y de modificaciones a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos relacionadas con la fiscalización.	Dar seguimiento a la información recopilada considerada relevante en el ámbito del proceso legislativo y de modificaciones a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos relacionados con la fiscalización.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	X		N/A

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

UNIDAD DE IGUALDAD DE GÉNERO Y CULTURA DE LA FISCALIZACIÓN (UIGCF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UIGCF-1	Elaborar productos editoriales relacionados con la contribución de la Auditoría Superior de la Federación a la cultura de la fiscalización, rendición de cuentas, así como, en materia de igualdad de género, administración pública y políticas públicas.	Implementar la Política Editorial 2020-2026, mediante contenidos con temáticas de fiscalización, rendición de cuentas, e igualdad de género.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.		×	N/A
UIGCF-2	Definir las temáticas y productos del programa editorial.	Integrar el Programa Editorial con las temáticas y productos con base en la política editorial de la Auditoría Superior de la Federación, a fin de difundir, promover y fomentar la cultura de la fiscalización y la rendición de cuentas.	1	Programa editorial aprobado	-	-	-	19/dic.		×	N/A
UIGCF-3	Gestionar las sesiones del Comité de Igualdad de Género.	Coordinar los trabajos del Comité de Igualdad de Género de la Auditoría Superior de la Federación, celebrando las sesiones a las que haya lugar y dando seguimiento a los acuerdos.	2	Reporte	-	30/jun.	-	19/dic.	×		Porcentaje del avance de la atención de los acuerdos asumidos en las sesiones del Comité de Igualdad de Género.
UIGCF-4	Elaborar materiales de contenidos de sensibilización en materia de igualdad de género y derechos humanos.	Fortalecer las capacidades institucionales mediante actividades dirigidas a formar recursos humanos con conocimientos sobre la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos, así como habilidades y actitudes que consoliden un ambiente laboral libre de discriminación y violencia de género, y una cultura organizacional con igualdad.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	×		Porcentaje de avance de los materiales de contenidos para sensibilización en materia de igualdad de género y derechos humanos planificados en el Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género.

UNIDAD DE IGUALDAD DE GÉNERO Y CULTURA DE LA FISCALIZACIÓN (UIGCF)

Clave	Nombre de la actividad	Objetivo de la actividad	Producto		Fechas programadas				Asociación con indicadores		Nombre del indicador
			Cantidad	Tipo	1T	2T	3T	4T	Si	No	
UIGCF-5	Gestionar las actividades de perspectiva de género y el capacitación en materia de enfoque de derechos humanos, así como habilidades y actitudes que consoliden un ambiente laboral libre de discriminación y violencia de género, y una cultura organizacional con igualdad.	Fortalecer las capacidades institucionales mediante actividades dirigidas a formar recursos humanos con conocimientos sobre la igualdad de género.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.	×		Porcentaje de avance de las actividades de capacitación en materia de igualdad de género y derechos humanos definidas en el Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género.
UIGCF-6	Coordinar las tareas de difusión vinculadas con la cultura de la fiscalización de la Auditoría Superior de la Federación.	Promover entre el personal de la Auditoría Superior de la Federación, la cultura de la fiscalización, por medio de reseñas y elementos gráficos que destaque su valor.	4	Reporte	31/mar.	30/jun.	30/sept.	19/dic.		×	N/A

INDICADORES



UNIDAD TÉCNICA DE LA AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN (UTASF)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
UTASF-7	Gestionar las funciones del Comité de Integridad de la Auditoría Superior de la Federación.	Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos asumidos por el Comité de Integridad de la Auditoría Superior de la Federación.	Eficacia	De los acuerdos asumidos en el Comité de Integridad de la Auditoría Superior de la Federación se medirá su cumplimiento.	(Acuerdos cumplidos / Acuerdos asumidos) * 100	Porcentaje	Semestral	DEII	Total	N/A	85%	N/A	85%
UTASF-10	Dar seguimiento a la implementación de las acciones correctivas y oportunidades de mejora.	Promedio de días hábiles empleados en la revisión de la congruencia entre la No conformidad, el análisis de causas y el plan de acciones correctivas.	Eficiencia	Del total de revisiones efectuadas a los proyectos recibidos, se mostrará el promedio de días hábiles en que se llevó a cabo el análisis de la congruencia entre los elementos que complementan las No conformidades.	(Sumatoria del total de días hábiles empleados en la revisión de los proyectos / Total de proyectos recibidos)	Promedio	Trimestral	DASG	Total	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3
UTASF-11	Verificar el soporte documental de las recuperaciones derivadas de la fiscalización superior de las cuentas públicas y de los procedimientos de Fincamiento de Responsabilidad Resarcitoria.	Porcentaje de la documentación soporte recibida que fue verificada.	Eficacia	Del total de las recuperaciones con documentación soporte recibidas, mostrará qué porcentaje de esta fue verificada.	(Soporte documental verificado / Soporte documental recibido) * 100	Porcentaje	Anual	DASG	Total	N/A	N/A	N/A	88%

DEII: Dirección de Ética e Integridad Institucional.

DASG: Dirección de Análisis y Seguimiento de la Gestión.

AUDITORÍA ESPECIAL DE DESEMPEÑO (AED)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
AED-2	Realizar auditorías programadas.	Porcentaje de informes de auditorías que incluyen procedimientos dirigidos a revisar el Sistema de Evaluación del Desempeño y/o el diseño de los programas y políticas públicas.	Eficacia	Del total de informes de auditorías publicados, se medirá el porcentaje de informes de auditorías que incluyen procedimientos dirigidos a evaluar el Sistema de Evaluación del Desempeño y/o el diseño de los programas y políticas públicas.	(Número de informes de auditorías que incluyeron procedimientos para revisar el Sistema de Evaluación del Desempeño y/o el diseño de los programas y políticas públicas de la Cuenta Pública en revisión / Número de informes de auditorías publicados de la Cuenta Pública en revisión) * 100	Porcentaje	Anual	AED	Total	55%	N/A	N/A	N/A
		Porcentaje de Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 que se revisan en las las auditorías.		Del total de los 17 Objetivos del Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030, se medirá el porcentaje de Objetivos de Desarrollo Sostenible revisados en las auditorías.	(Número de Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 revisados en las auditorías de la Cuenta Pública en revisión / Total de Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030)*100	Porcentaje	Anual	AED	Total	20%	N/A	N/A	N/A
		Porcentaje de Programas Presupuestarios fiscalizados.		Del total de programas presupuestarios susceptibles de fiscalizar, mostrará cuál es la cobertura de aquellos que fueron fiscalizados en la Cuenta Pública.	(Sumatoria de programas presupuestarios fiscalizados en las auditorías practicadas por la Auditoría Superior de la Federación / Total de programas presupuestarios identificados) * 100	Porcentaje	Anual	AED	Total	10%	N/A	N/A	N/A
		Porcentaje de recomendaciones relacionadas con mejoras en los Sistemas de Control Interno y en la administración de riesgos institucionales.		Del total de recomendaciones emitidas, se medirá el porcentaje de las dirigidas a la mejora de los Sistemas de Control Interno y a la mejora de la administración de riesgos institucionales.	(Recomendaciones dirigidas a la mejora de los Sistemas de Control Interno y la Administración de Riesgos Institucionales / Total de recomendaciones emitidas) * 100	Porcentaje	Anual	AED	Total	40%	N/A	N/A	N/A

AUDITORÍA ESPECIAL DE SEGUIMIENTO, INFORMES E INVESTIGACIÓN (AESII)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
AESII-1	Reportar seguimiento a los Pliegos de Observaciones.	el Porcentaje de los oficios de pronunciamiento de los Pliegos de Observaciones notificados dentro del plazo de 120 días hábiles.	Eficiencia	Del total de Pliegos de Observaciones de los que se debe emitir pronunciamiento, se medirá el porcentaje de los que fueron notificados dentro del plazo de 120 días hábiles.	(Número de oficios de pronunciamiento notificados dentro del plazo de los 120 días hábiles / Total de Pliegos de Observaciones de los que se debió emitir pronunciamiento en el plazo de 120 días hábiles) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGS "A", "B", "C", "D"	Total	100%	100%	100%	100%

DGS"A": Dirección General de Seguimiento "A".

DGS"B": Dirección General de Seguimiento "B".

DGS"C": Dirección General de Seguimiento "C".

DGS"D": Dirección General de Seguimiento "D".

AUDITORÍA ESPECIAL DEL GASTO FEDERALIZADO (AEGF)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
AEGF-5	Realizar las auditorías al gasto federalizado establecidas en el Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización Superior de la Cuenta Pública.	Porcentaje de Recursos Federales transferidos a Estados y Municipios Fiscalizados (Gasto Federalizado).	Eficacia	Del universo de recursos del Gasto Federalizado susceptibles a revisar, mostrará cuál es la cobertura de transferencia de recursos alcanzada en la fiscalización superior de la Cuenta Pública.	(Sumatoria del Gasto Federalizado fiscalizado / Universo del Gasto Federalizado) * 100	Porcentaje	Anual	AEGF	Total	57%	N/A	N/A	N/A
		Porcentaje de Municipios y Demarcaciones Territoriales fiscalizados.		Del universo de municipios y lcaldias existentes en el país, mostrará cuál es la cobertura de aquellos que fueron fiscalizados en la Cuenta Pública.	(Sumatoria de Municipios y Demarcaciones Territoriales fiscalizados en las auditorías al Gasto Federalizado / Universo de Municipios y Demarcaciones Territoriales) * 100	Porcentaje	Anual	AEGF	Total	9%	N/A	N/A	N/A

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS (UAJ)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
UAJ-1	Asesorar a las áreas de la Auditoría Superior de la Federación y atender las demandas de autoridades o de instancias externas a la institución.	Porcentaje de asesorías jurídicas atendidas.	Eficacia	Del total de las asesorías jurídicas recibidas en el marco de la práctica de auditorías y demás aspectos relacionados con la fiscalización superior, se medirá el porcentaje de atención.	(Asesorías jurídicas atendidas del periodo + atendidas de períodos anteriores / Solicitudes de asesorías jurídicas recibidas en el periodo + pendientes de atender de períodos anteriores) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGJ	Total	90%	90%	90%	90%
UAJ-2	Atender las solicitudes de inicio de procedimientos de imposición de multas.	Porcentaje de solicitudes de inicio de procedimientos de imposición de multas atendidas.	Eficacia	Del total de solicitudes de inicio de procedimientos para la imposición de multas recibidas, se medirá el porcentaje de procedimientos que fueron atendidos.	(Solicitudes atendidas en el periodo + atendidas de períodos anteriores / Solicitudes recibidas en el periodo + pendientes de atender de períodos anteriores) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGJ	Total	92%	92%	92%	92%
UAJ-3	Presentar las denuncias de hechos de las que se reciba dictamen técnico que cumpla con los elementos para su procedencia.	Porcentaje de denuncias penales presentadas.	Eficacia	Del total de los dictámenes técnicos recibidos que cuenten con los elementos para su procedencia, se medirá el porcentaje de las denuncias penales que fueron presentadas.	(Denuncias presentadas en el periodo / Dictámenes técnicos recibidos en el periodo + Dictámenes técnicos de períodos anteriores) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGJ	Total	92%	92%	92%	92%
UAJ-4	Atender las promociones judiciales administrativas se notifiquen términos de ley.	Porcentaje de promociones judiciales y administrativas en atendidas.	Eficacia	Del total de solicitudes de promociones judiciales y administrativas notificadas, se medirá el porcentaje de las que fueron atendidas oportunamente.	(Promociones atendidas en el periodo + atendidas de períodos anteriores / Promociones notificadas en el periodo + promociones notificadas de períodos anteriores) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGJ	Total	92%	92%	92%	92%
UAJ-5 *	Emitir los dictámenes técnicos jurídicos de las denuncias presentadas en términos del artículo 62 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y que cuenten con todos los elementos legales para su procedencia.	Porcentaje de dictámenes técnicos jurídicos emitidos.	Eficacia	Del total de denuncias presentadas en términos del artículo 62 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y que cuenten con todos los elementos legales para su procedencia, se medirá el porcentaje de dictámenes técnicos jurídicos emitidos.	(Dictámenes técnicos jurídicos emitidos / Total de denuncias presentadas) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGJ	Total	92%	92%	92%	92%

UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS (UAJ)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
UAJ-11 *	Remitir al Tribunal expedientes remitidos al Federal de Justicia Tribunal Federal de Administrativa al Justicia Administrativa cierre de la audiencia dentro de los primeros 3 inicial los días posteriores al cierre de la audiencia inicial de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de	Eficiencia	Del total de audiencias iniciales cerradas se medirá el porcentaje de los expedientes de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa remitidos al Tribunal Federal de Justicia Administrativa en el plazo de Ley.	(Número de expedientes remitidos al Tribunal Federal de Justicia Administrativa dentro del plazo de 3 días hábiles / Total de audiencias iniciales cerradas en el trimestre) * 100	Porcentaje	Trimestral	DGS-A	Total	100%	100%	100%	100%

* Las modificaciones realizadas a estas actividades con motivo del Acuerdo por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Auditoría Superior de la Federación, se identifican en el apartado "Modificaciones al PAA 2025".

DGJ: Dirección General Jurídica.

DGS-A: Dirección General de Substanciación A.

UNIDAD GENERAL DE ADMINISTRACIÓN (UGA)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
UGA-3	Coordinar la aplicación de la evaluación del desempeño de las personas servidoras públicas adscritas a la Auditoría Superior de la Federación.	Calificación institucional de la Evaluación del Desempeño aplicada al personal de estructura de la Auditoría Superior de la Federación en el año.	Eficacia	De la suma de calificaciones obtenidas por unidad administrativa, como resultado de la aplicación de evaluaciones del desempeño, se obtendrá la calificación promedio.	Calificación promedio de mandos por unidad administrativa + Calificación promedio de personal operativo de confianza por unidad administrativa + Calificación promedio de personal operativo de base por unidad administrativa / 3	Calificación	Anual	DGRH	Total	N/A	N/A	≥9	N/A
UGA-5	Administrar la plantilla de movimientos de personal, para proveer a la institución del capital humano que requiere para el cumplimiento de sus objetivos.	Días promedio para la atención de solicitudes de evaluación de candidatos.	Eficiencia	Del total de solicitudes de evaluación recibidas en la Dirección de Reclutamiento, Selección y Seguimiento, se medirá el promedio de los días en que se atienden dichas solicitudes durante el año.	Suma del total de días de atención de las solicitudes de evaluación de candidatos / Total de solicitudes de evaluación de candidatos recibidas en el trimestre	Días	Trimestral	DGRH	Total	≤ 3.5	≤ 3.5	≤ 3.5	≤ 3.5
UGA-14	Implementar, desarrollar, proporcionar mantenimiento y otorgar los recursos y sistemas informáticos, licencias de software, herramientas e infraestructura tecnológicas, así como tecnologías de información y comunicaciones de la Auditoría Superior de la Federación.	Porcentaje de atención a solicitudes para soluciones de tecnologías de la información y comunicación recibidas en el año.	Eficacia	Del total de solicitudes para soluciones de tecnologías de la información y comunicación recibidas, se medirá el porcentaje de las que fueron atendidas.	(Total de solicitudes atendidas / Total de solicitudes recibidas - canceladas) * 100	Porcentaje	Semestral	DGS	Parcial	N/A	30%	N/A	65%

DGRH: Dirección General de Recursos Humanos.

DGS: Dirección General de Sistemas.

UNIDAD DE IGUALDAD DE GÉNERO Y CULTURA DE LA FISCALIZACIÓN (UIGCF)

Clave	Actividad asociada al indicador	Nombre del indicador	Dimensión del indicador	Definición del indicador	Fórmula	Unidad de medida	Frecuencia	UA responsable	Tipo de avance	Metas			
										1T	2T	3T	4T
UIGCF-3	Gestionar las sesiones del Comité de Igualdad de Género.	Porcentaje del avance de la atención de los acuerdos asumidos en las sesiones del Comité de Igualdad de Género.	Eficacia	Del total de los acuerdos asumidos en las sesiones del Comité de Igualdad de Género, medirá el avance de la atención brindada por los responsables de estos.	(Acuerdos atendidos / Total de acuerdos asumidos por el Comité de Igualdad de Género) * 100	Porcentaje	Semestral	UIGCF	Total	N/A	75%	N/A	75%
UIGCF-4	Elaborar materiales de contenidos de sensibilización en materia de igualdad de género y derechos humanos.	Porcentaje de avance de los materiales de contenidos para sensibilización en materia de igualdad de género y derechos humanos planificados en el Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género.	Eficacia	Del total de materiales de contenidos para sensibilización en materia de igualdad de género y derechos humanos programados, se medirá el porcentaje de avance de cumplimiento.	(Materiales de contenido para sensibilización en materia de igualdad de género y derechos humanos elaborados / Total de materiales en materia de igualdad de género y derechos humanos planificados en el Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género) * 100	Porcentaje	Trimestral	UIGCF	Total	80%	80%	80%	80%
UIGCF-5	Gestionar las actividades de capacitación en materia de igualdad de género.	Porcentaje de avance de las actividades de capacitación en materia de igualdad de género y derechos humanos definidas en el Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género.	Eficacia	Del total de actividades de capacitación en materia de igualdad de género y derechos humanos definidos en el Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género, se medirá el porcentaje de avance de lo programado.	(Actividades de capacitación impartidas / Total de actividades de capacitación del Programa Institucional de Sensibilización y Capacitación para la Igualdad de Género) * 100	Porcentaje	Trimestral	UIGCF	Total	80%	80%	80%	80%

