紧张的内部审计和评估会议

为了确保文档的准确性和相关性，所有的案件和帐目进行了仔细的分类和审查。所有分类的案件和帐目都经由适当的授权人员审核。

首要：该案件的文档已经提交并被授予了必要的内部审计和评估的批准。

第二：该案件的文档被提交至相关的内部审计和评估机构。

第三：该案件的文档经由内部审计和评估机构的注意和审查。

第四：该案件的文档被提交至内部审计和评估机构的记录，并被电子存储。

第五：该案件的文档被提交至内部审计和评估机构的记录，并被电子存储。

第六：该案件的文档被提交至内部审计和评估机构的记录，并被电子存储。

第七：该案件的文档被提交至内部审计和评估机构的记录，并被电子存储。

第八：该案件的文档被提交至内部审计和评估机构的记录，并被电子存储。

在基于相关法律法规的基础上，我们声明以下声明。

本文献的最终版本，包含所有必要的修订和更新，由所有相关方确认。

在墨西哥城的国家档案馆，于2019年2月28日，报告的最后修改日期。
<table>
<thead>
<tr>
<th>CENTRO DE</th>
<th>INSTITUCION</th>
<th>CIUDAD</th>
<th>EXPEDIENTE</th>
<th>RUBRO</th>
<th>NUMEROS</th>
<th>FECHA DE EMISION</th>
<th>DIRECCION</th>
<th>TIPO DE DOCUMENTO</th>
<th>EJEMPLARES</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>20160</td>
<td>20150</td>
<td>20140</td>
<td>20130</td>
<td>20120</td>
<td>20110</td>
<td>20100</td>
<td>20090</td>
<td>20080</td>
<td>20070</td>
</tr>
<tr>
<td>...</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la(s) serie(s) de documento(s): S1 PAPELES DE TRABAJO.


PRIMERO: Que la documentación relacionada se autonómica en el Diario de Baja con número DGAFFA08142/17.

SEGUNDO: Que una vez analizada la documentación constancia en 502 expedientes contados en 84 cuadras pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA FINANCIERA FEDERAL "A".

FOLIO 1049
TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Exposición Documental de la Auditoría Superior de la Federación, respecto de los documentos cuya baja se promueva, ha conste que su guarda precautoria y no poseen valores primarios y/o secundarios que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Públicas posteriores al año 2000, ha sido previamente respaldada en soporte digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que se ha cumplido con la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, que ha verificado que se parro atendiendo con el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de su representante, ha verificado que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transferencias, entrega y numerales de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente.

DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada, correspondiente a (a) Cuenta(s) Pública(s) de 2002 y 2003, con la debida autorización, integrada por 592 expedientes, los cuales están contenidos en 84 cajas totales, con un peso aproximado de 1,260 kilogramos.

Dada en el Departamento de Archivo de Concentración, adscrito a la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación con domicilio en CARRETERA PICHACAHUACO KM. 167, COL. LA LLANERA, DELEGACIÓN Tláhuac, CÓDIGO POSTAL 14310, en la Ciudad de México, a las 10:09 horas del día 28 de febrero de 2019.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

LIC. PAULA ANGELICA SOTO MONTERO
Subdelegada de Administración de Documentos

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA JA

C.P. JOSE LUIS GARCIA MELIA
Asistente Administrativo de la Dirección General de Archivos Fiscales de la Auditoría Superior de la Federación "A"

NOMBRE, CARGO Y FIRMA

REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

MITRO ARTEMIO GONZÁLEZ MALDONADO
Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión "C-1"

NOMBRE, CARGO Y FIRMA
# ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Verificados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA FINANCiera FEDERAL "B".

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS</th>
<th>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES</th>
<th>SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>FOLIO 1050</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>NÚMERO DE DNI</th>
<th>N. IDENTIFICACIÓN</th>
<th>NOMBRE</th>
<th>APELLIDO</th>
<th>AÑO DE NA</th>
<th>NÚMERO DE FACTURA</th>
<th>MÉTODO DE PAGO</th>
<th>TÉRMINO</th>
<th>FECHA DE BAJA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>12345</td>
<td>67890123456</td>
<td>PABLO</td>
<td>GARCÍA</td>
<td>1980</td>
<td>1234567890</td>
<td>CHEQUE</td>
<td>30 Días</td>
<td>01/01/2000</td>
</tr>
<tr>
<td>67890</td>
<td>01234567890</td>
<td>LUCAS</td>
<td>RIVERA</td>
<td>1990</td>
<td>8989898989</td>
<td>DÉBITO</td>
<td>15 Días</td>
<td>15/01/2000</td>
</tr>
<tr>
<td>98765</td>
<td>56789012345</td>
<td>MARÍA</td>
<td>GÓMEZ</td>
<td>2000</td>
<td>2345678901</td>
<td>CRÉDITO</td>
<td>20 Días</td>
<td>01/02/2000</td>
</tr>
</tbody>
</table>

---

Apartado 1: Documentos de alta.
Apartado 2: Documentos de baja.
Apartado 3: Documentos de cancelación.
Apartado 4: Documentos de devolución.

---

Nota: Los documentos están clasificados según el folio y el número de identificación.

---

Firmado por: [Firma]
Firma: [Firma]
Fecha: [Fecha]

---

[Autorizada por la dirección general de auditoría financiera federal "B"]
<table>
<thead>
<tr>
<th>Fecha</th>
<th>N° folio</th>
<th>N°</th>
<th>Dígitos</th>
<th>Dígitos</th>
<th>Dígitos</th>
<th>Dígitos</th>
<th>Dígitos</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>22/05</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>25</td>
<td>53</td>
</tr>
<tr>
<td>25/05</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>25</td>
<td>53</td>
</tr>
<tr>
<td>27/05</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>25</td>
<td>53</td>
</tr>
<tr>
<td>23/06</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>26/06</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>28/06</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>29/06</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>30/06</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>31/06</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>02/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>03/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>04/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>05/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>06/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>07/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>08/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>09/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>10/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>11/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>12/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>13/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>14/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>15/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>16/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>17/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>18/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>19/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>20/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>21/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>22/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>23/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>24/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>25/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>26/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>27/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>28/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>29/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>30/07</td>
<td>1210</td>
<td>158</td>
<td>720-12</td>
<td>28</td>
<td>35</td>
<td>01</td>
<td>13</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Cuatro fiscales clasificados con la (s) serie(s) documental(es): 18.1 PAPELES DE TRABAJO.

Pertenecientes a la Auditoría Superior de la Federación y pertenecientes (s) Cuenta Pública(s) 2003.

PRIMERO Que la documentación relacionada se autolleva para basta en el Departamento de Basta con número DG-001-2017.

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación consistente en 1,236 expedientes contenidos en 155 cajas pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA FINANCIERA FEDERAL-7.

TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Despacho Documental de la Auditoría Superior de la Federación, respecto de los documentos que se ha basta, se ha elaborado un total de 155 cajas de documentos que se libran a la Dirección General de Auditoría Financiera Federal-7.

CUARTO Que la presente documentación a cuenta de Cuentas Publicas para un total de 1,236 expedientes contenidos en 155 cajas pertenecientes a la Dirección General de Auditoría Financiera Federal-7.

QUINTO Que se cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verificó y aprobó que se lleve a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.
OCTAVO Que se constata que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transmisiones, remesas y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente se emite la siguiente DECLARATORIA

ARTICULO ÚNICO Con las formalidades de rigor se da de base la documentación relacionada, correspondiente a la(s) Cuenta(s) Público(s) de 2003, con la debida autorización, integrada por 1,258 expedientes, los cuales están contenidos en 166 cajas blandas, con un peso aproximado de 350 kilogramos.

Dada en el Departamento de Archivo de Concentración, adscrito a la Subdirección de Administración de Documentación de la Auditoría Superior de la Federación, con domicilio en CARRERA PICHACO AJUSCO NÚM. 167, COLONIA AMPLIACIÓN FUENTES DEL PEDREGAL, DEMARCACIÓN TERRITORIAL T/LALPAI, CÓDIGO POSTAL 14110, en la Ciudad de México, a las 10:00 horas del día 26 de febrero de 2019.

__________________________
LIC. PAOLA ANGELINA SOTO MONTERO
Subdirectora de Administración de Documentos

__________________________
LIC. CARLOS CRUZ ALMEZA
Asistente Administrativo de la Dirección General de Auditoría Financiera Federal“E”

__________________________
NOMBRÉ CARGO Y FIRMA

__________________________
NOMBRÉ CARGO Y FIRMA

__________________________
REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

__________________________
NOMBRÉ CARGO Y FIRMA
<table>
<thead>
<tr>
<th>CLAVE DE\n</th>
<th>CANTIDAD</th>
<th>TRANSFIRIENDO</th>
<th>PROPIEDAD</th>
<th>RENUNCIA</th>
<th>TÍTULO LEGAL</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1002</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>7</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1003</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>64</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1004</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1005</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1006</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1007</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1008</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1009</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1010</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1011</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1012</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1013</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1014</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1015</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1016</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1017</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1018</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1019</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1020</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1021</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1022</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1023</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1024</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1025</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1026</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1027</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1028</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1029</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1030</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1031</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1032</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1033</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1034</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1035</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1036</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1037</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1038</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1039</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1040</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1041</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1042</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1043</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1044</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1045</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1046</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1047</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1048</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1049</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1050</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1051</td>
<td>10</td>
<td>9,4L9</td>
<td>1,4L7</td>
<td>14</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
Que fueron clasificados con la(s) serie(s) de documento(s) 15.3 SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROACTIVAS.

Pertenecientes a la Auditoría Superior de la Federación y pertenecientes a [su] Cuenta Pública(2) 2994.

PRIMERO Que la documentación relacionada se autúcna para baja en el Documento de Baja con número 12GANP20190217.

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación consistente en 599 expedientes contenidos en 148 cajas pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORIA DE INVERSIONES FISICAS FEDERALES.

TERCERO Que en acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Depósitos Documentales de la Auditoría Superior de la Federación, respecto de los documentos cuya baja se promueva, ha concluido que sus partes precisarán y no poseen valores precisos o de acuerdo que obstruyen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Públicas posteriores al año 2000, ha sido previamente respaldada en soporte digital.

QUINTO Que su cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verificó y aprobó que se llevó a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoria Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se deseaba en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transferencias, remates y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se envío la siguiente DECLARATORIA

ARTÍCULO UNICO Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada, correspondiente a [su] Cuenta Pública(2) 2994, con la debida autorización, integrada por 599 expedientes, los cuales están contenidos en 148 cajas totales, con un peso aproximado de 2,500 kilogramos.
Dada en el Departamento de Arqueología de la Secretaría de Cultura, con domicilio en CIUDAD DE MEXICO, las [fechas y horas].

<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</th>
<th>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</th>
<th>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>LIC. PADRA ANGELICA SOTO MONTERO Subdirectora de Administración de Documentos</td>
<td>LIC. HILDA EDUARDO Fuentes Calderon Jefa del Departamento de Coordinación General de Auditoría de Inversiones Fiscales Federales</td>
<td>LIC. ARTEMIO GONZALEZ MALDONADO Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión “C.1”</td>
</tr>
<tr>
<td>LIC. PADRA ANGELICA SOTO MONTERO Subdirectora de Administración de Documentos</td>
<td>LIC. HILDA EDUARDO Fuentes Calderon Jefa del Departamento de Coordinación General de Auditoría de Inversiones Fiscales Federales</td>
<td>LIC. ARTEMIO GONZALEZ MALDONADO Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión “C.1”</td>
</tr>
</tbody>
</table>

2AD72059
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES  
SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Verificados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA DE DESEMPEÑO AL DESARROLLO ECONÓMICO

Con números de clasificación siguientes

<table>
<thead>
<tr>
<th>CLASE DE ÓRDEN</th>
<th>TRANSPORTE</th>
<th>CAUSA</th>
<th>EXPEDIENTES</th>
<th>RECAUD</th>
<th>TIPO DE DOCUMENTACIÓN</th>
<th>CANTIDAD DE BÁSICOS</th>
<th>CANTIDAD DE BÁSICOS EXPEDIENTES</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,70</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,80</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,90</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,10</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,11</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,12</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,13</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,14</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
<tr>
<td>1100</td>
<td>1107</td>
<td>67</td>
<td>1,402,15</td>
<td>7</td>
<td>EXPEDIENTES</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasiñficos con la (s) serie (s) documentales ES.1. EXPEDIENTE DE AUDITORÍA

Pertenecientes a la Auditoría Superior de la Federación y pertenecientes al Cuenta Pública del 2002

PRIMERO. Que se autoriza para baja en el Diccionario de Baja con número 1052.

SEGUNDO. Que una vez analizada la documentación consistente en 484 expedientes contenidos en 35 cajas pertenecientes al DIRECCIÓN GENERAL DE DESEMPEÑO AL DESARROLLOECONÓMICO.

TERCERO. Que se autoriza para baja en el Catálogo de Diccionario de Baja con número 1052.

CUARTO. Que se autoriza para baja en el Catálogo de Diccionario de Baja con número 1052.

QUINTO. Que se autoriza para baja en el Catálogo de Diccionario de Baja con número 1052.
SEXTO. Que la Unidad Administrativa, mediante un representante, verifica y apropia lo que se lleva a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO. Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verifica lo que la documentación que se describe en el presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO. Que se constata que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transferencias, fechas y número de casas de las documentaciones relacionadas.

Con base en la normatividad vigente, se emite lo siguiente:

DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO. Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada, correspondiente a la(s) Cuenta(s) Pública(s) de 2003, con la debida autorización, integrando por 484 expedientes, los cuales están contenidos en 25 casos totales, con un peso aproximado de 292 kilogramos.

Data en el Departamento de Archivo de Concentración, atendiendo a la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación, con domicilio en CARRETERA PICACHO AJUSCO, NUM. 167, COL. AMPLIACIÓN FUENTES DEL PEDREGAL, DEMARCACIÓN TERRITORIAL TLALPAH, CÓDIGO POSTAL 14110, en la Ciudad de México, a las 10:00 horas el día 28 de febrero de 2019.
ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Verificados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITOREA DE DESEMPEÑO AL DESARROLLO SOCIAL

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>CÉDULA CORTE</th>
<th>TRANSFERENCIA</th>
<th>I (15)</th>
<th>EXPEDIENTES</th>
<th>NÚMERO</th>
<th>TOTAL (NUM. + DOCUMENTOS)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1/2009</td>
<td>133</td>
<td>125</td>
<td>1/2009</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2010</td>
<td>153</td>
<td>125</td>
<td>1/2010</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2011</td>
<td>163</td>
<td>125</td>
<td>1/2011</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2012</td>
<td>173</td>
<td>125</td>
<td>1/2012</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2013</td>
<td>183</td>
<td>125</td>
<td>1/2013</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2014</td>
<td>193</td>
<td>125</td>
<td>1/2014</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2015</td>
<td>203</td>
<td>125</td>
<td>1/2015</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2016</td>
<td>213</td>
<td>125</td>
<td>1/2016</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2017</td>
<td>223</td>
<td>125</td>
<td>1/2017</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2018</td>
<td>233</td>
<td>125</td>
<td>1/2018</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2019</td>
<td>243</td>
<td>125</td>
<td>1/2019</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2020</td>
<td>253</td>
<td>125</td>
<td>1/2020</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2021</td>
<td>263</td>
<td>125</td>
<td>1/2021</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2022</td>
<td>273</td>
<td>125</td>
<td>1/2022</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2023</td>
<td>283</td>
<td>125</td>
<td>1/2023</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2024</td>
<td>293</td>
<td>125</td>
<td>1/2024</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2025</td>
<td>303</td>
<td>125</td>
<td>1/2025</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2026</td>
<td>313</td>
<td>125</td>
<td>1/2026</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2027</td>
<td>323</td>
<td>125</td>
<td>1/2027</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2028</td>
<td>333</td>
<td>125</td>
<td>1/2028</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2029</td>
<td>343</td>
<td>125</td>
<td>1/2029</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2030</td>
<td>353</td>
<td>125</td>
<td>1/2030</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2031</td>
<td>363</td>
<td>125</td>
<td>1/2031</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2032</td>
<td>373</td>
<td>125</td>
<td>1/2032</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2033</td>
<td>383</td>
<td>125</td>
<td>1/2033</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1/2034</td>
<td>393</td>
<td>125</td>
<td>1/2034</td>
<td>2</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la(s) cédula(s) documental(es) 19.1 PAPELES DE TRABAJO

Pertenece las a la Auditoría Superior de la Federación y pertenecen a la Cuenta Pública 2013

PRIMERO Que la documentación relacionada se autorizó para baja en el Diciembre de 2013 con número DOADS231012017

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación constiiente en 378 expedientes contenidos en 36 cajas pertenecientes a la Dirección General de Auditoría de Desempeño al Desarrollo Social
TERCERO. Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental de la Auditoría Superior de la Federación, respecto de los documentos cuya baja se promueve, ha concluido el guardar preceptivamente y no posee valores patrimoniales y/o secuestros que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO. Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Públicas posteriores al año 2000, ha sido previamente reseñada en soporte digital.

QUINTO. Que se cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO. Que la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verificó y aprobó que se llevó a cabo el proceso histórico de baja documental.

SEPTIMO. Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO. Que se constató que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transferencias, remates y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente:

DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO. Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada, correspondiente a la(s) Cuenta(s) Pública(s) de 2003, con la debida autorización integrada por 373 expedientes, los cuales están contenidos en 36 cajas totales, con un peso aproximado de 777 kilogramos.

Dada en el Departamento de Archivo de Concentración, adscrito a la Subsecretaría de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación, con domicilio en CARRETERA PICHACO AJUSCO NUM. 167, COLONIA ÁMPLIACIÓN FUENTES DEL PEDREGAL, DEMARCARCIÓN TERRITORIAL TLAHLAN, CÓDIGO POSTAL 14116, en la Ciudad de México, a los 15 días del mes de febrero de 2016.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

LIC. ESPERANZA SOTO MONTERO
Subdirector de Administración de Documentos

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE LA UA

LIC. ÁLVARO GÓMEZ GARCÍLÁZ
Asesor Técnico de la Dirección General de Auditoría de Desempeño y Del Desarrollo Social

REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

LIC. ARTURO GÓMEZ GONZÁLEZ MALDONADO
Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión "C.1"
ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA Expedientes de Fiscalización de Cuentas Públicas posteriores al año 2000

Verificados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA DE DÉSEMPIO A GOBIERNO Y FINANZAS. Con números de clasificación siguientes:

| CÓDIGO | TRANSFERENCIA | CAJA(S) | EXPEDIENTE(S) | RESEÑA | TORNE LÉGAL | FAUTULAR
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1100</td>
<td>210</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1200</td>
<td>220</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1300</td>
<td>230</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1400</td>
<td>240</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1500</td>
<td>250</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1600</td>
<td>260</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1700</td>
<td>270</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1800</td>
<td>280</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>1900</td>
<td>290</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2000</td>
<td>300</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2100</td>
<td>310</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2200</td>
<td>320</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2300</td>
<td>330</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2400</td>
<td>340</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2500</td>
<td>350</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2600</td>
<td>360</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2700</td>
<td>370</td>
<td>19</td>
<td>24, 18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2800</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2900</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3000</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3100</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3200</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3300</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3400</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3500</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3600</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3700</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3800</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3900</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la(s) serie(s) documental(es) 1.6.1 EXPEDIENTE DE AUDITORÍA.

Pertenece(n) a la Auditoría Superior de la Federación y pertenece(n) a la(s) Cuenta Pública(s) 2000 y 2003.

PRIMERO. Que la documentación relacionada fue autorizada para baja en el Oficio de Baja en número DGADGE3172417.

SEGUNDO. Que una vez archivada la documentación consistente en 282 expedientes contenidos en 37 cajas correspondientes al año 2000.

DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA DE DÉSEMPIO A GOBIERNO Y FINANZAS.
TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental de la Auditoría Superior de la Federación, respecto de los documentos cuya baja se propone, ha concluido su guarda preventiva y no poseen valores patrimoniales y/o secundarios que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Públicas posteriores al año 2000, ha sido previamente respaldada en soporte digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verificó y aprobó que se tiene a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión física no se encuentran diferencias en el registro de transferencias, remates y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente:

DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada, correspondiente a las Cuentas Públicas del año 2002 y 2003, con la debida autorización, integrada por 282 expedientes, los cuales están contenidos en 37 cajas totales, con un peso aproximado de 740 kilogramos.

Dada en el Departamento de Archivo de Constancia, asiento a la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación, en la Ciudad de México, a las 15:30 horas del día 26 de febrero de 2018.

______________________________
REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
LIC. ANGELINA SOTO MONTEJO
Subdirector de Administración de Documentos
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

______________________________
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DE NACIÓN
LIC. EDUARDO RODRÍGUEZ MENDOZA
Secretario Técnico de la Dirección General de Asuntos de Desempeño y Finanzas
NOMBRE, CARGO Y FIRMA

______________________________
REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN
MTRO. ARTEMIO GONZÁLEZ HUIDOBRO
Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión "C.1"
NOMBRE, CARGO Y FIRMA
<table>
<thead>
<tr>
<th>NUMERO</th>
<th>TRANSFERENCIA</th>
<th>CAMPO</th>
<th>EXPEDIDOS</th>
<th>FECHA</th>
<th>TIPO LEGADO, ESPLEHES</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M3</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M2</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M1</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M0</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M2</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M1</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M0</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M2</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M1</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
<tr>
<td>2428</td>
<td>M0</td>
<td>120</td>
<td>1</td>
<td>3</td>
<td>EXP 1 ( multiples de 25)</td>
</tr>
</tbody>
</table>

ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Ventilados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA DE DESEMPLEO A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Con números de clasificación siguientes

FOLIO 1055
QUE FUERON CLASIFICADOS CON LA (s) NÚMERO (S) DOCUMENTAL (ES): 19.1 EXPEDIENTE DE AUDITORÍA


PRIMERO Que la documentación relacionada se almacenó para baja en el ÓBITAS por número 5666030019019299766.

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación consistente en 1226 expedientes contenidos en 148 cajas pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA DE DESARROLLO Y PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.

TERCERO Que se encuentra en el Catálogo de Documentación de la Auditoría Superior de la Federación, respecto a los documentos cuya baja se promueva, ha concluido su gestión presuntiva y no hay valores patrimoniales y financieros que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Públicas anteriores al año 2000, ha sido previamente respaldada en soporte digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida apertura de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verificó y aprobó que se llevó a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión fiscal no se escucharon diferencias en el registro de transferencias, reversiones y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente DECLARATORIA.

ARTÍCULO UNICO. Con las formalidades de derecho se da de baja la documentación clasificada, correspondiente a la(los) Cuenta(s) Pública(s) de 2003, con la deuda autorizada, integrada por 1226 expedientes, las cuales están contenidas en 148 cajas totales, con un peso aproximado de 2060 kilogramos.

Dada en el Departamento de Archivo de Concentración, ante la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación, con domicilio en CARRETERA RICACHO AJUSCO 167, COL. AMPLIACIÓN FUENTES OF THE PEDREGAL, DEMARCACIÓN TERRITORIAL TLAJALPAH, CÓDIGO POSTAL 14119, en la Ciudad de México, a las 12:00 horas del día 26 de febrero de 2019.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

LIC. PAOLA ANGELINA SOTO MONTERO
Subdirectora de Administración de Documentos

LIC. ÁLVARO PEREZ HERRERA
Secretario Técnico de la Dirección General de Auditoría de Desarrollo y Programas Presupuestarios

LIC. ÁLVARO PEREZ HERRERA
Secretario Técnico de la Dirección General de Auditoría de Desarrollo y Programas Presupuestarios

REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

HOMO, ANTONIO GONZÁLEZ MALDONADO
Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión “C. 1”
VENTICINCO los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA A LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS "A". 

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>CENTRO DE COSTOS</th>
<th>ARCHIVO</th>
<th>CAJAS</th>
<th>EXPEDIENTE</th>
<th>FECHA</th>
<th>TIPO DOCUMENTO</th>
<th>EXEMPLARES</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>0000</td>
<td>1000</td>
<td>252</td>
<td>1-2-3</td>
<td>13</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0001</td>
<td>1100</td>
<td>253</td>
<td>1-2-3</td>
<td>14</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0002</td>
<td>1200</td>
<td>254</td>
<td>1-2-3</td>
<td>15</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0003</td>
<td>1300</td>
<td>255</td>
<td>1-2-3</td>
<td>16</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0004</td>
<td>1400</td>
<td>256</td>
<td>1-2-3</td>
<td>17</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0005</td>
<td>1500</td>
<td>257</td>
<td>1-2-3</td>
<td>18</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0006</td>
<td>1600</td>
<td>258</td>
<td>1-2-3</td>
<td>19</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0007</td>
<td>1700</td>
<td>259</td>
<td>1-2-3</td>
<td>20</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0008</td>
<td>1800</td>
<td>260</td>
<td>1-2-3</td>
<td>21</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0009</td>
<td>1900</td>
<td>261</td>
<td>1-2-3</td>
<td>22</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0010</td>
<td>2000</td>
<td>262</td>
<td>1-2-3</td>
<td>23</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>0011</td>
<td>2100</td>
<td>263</td>
<td>1-2-3</td>
<td>24</td>
<td>D.N.</td>
<td>10</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la (s) serie (s) documental(es) 15.1 PAPELES DE TRABAJO.

Pertenecientes a la Auditoría Superior de la Federación y posteriores a la Cuenta Publica 2003.

PRIMERO Que la documentación relacionada se adquiera para baja en el Directorio de Baja con número DABET-A-DIREF2019.

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación constante de 75 expedientes contados en 16 cajas pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA A LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS "A".

TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Despacho Documental de la Auditoría Superior de la Federación, respecto de los documentos cuya baja se promueva, ha concluido su guarda preservando y no posee valores patrimoniales o recuadros que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Públicas posteriores al año 2000, ha sido previamente respaldado por medio de un soporte digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida autorización de todas las unidades administrativas responsables de la documentación para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Uniidad Administrativa, mediante un representante, revisó y aprobó que se lleve a cabo el proceso de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión hecha no se encontraron diferencias, inexactitudes y número de hojas, de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente DECLARATORIA.

ARTÍCULO ÚNICO Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada, correspondiente a las Cuentas Publicas de 2003, con la debida autorización integral por 75 expedientes, los cuales están contados en 16 cajas bajas, con un peso aproximado de 583 kilogramos.

Dada en el Departamento de Archivo de Concretación, a fin de la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación, con domicilio en CARRETERA PICHACO A JUSCO N° 167, COLONIA AMPLIACIÓN FUENTES DEL PEDREGAL, DELEGACIÓN TLAPEHUCA, CÓDIGO POSTAL 14410, en la Ciudad de México, a las 10:00 horas del día 26 de febrero de 2019.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

NOMINADO: ANGELINA SOTO MONTERO Subdirector de Administración de Documentos

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE DE LA BA

NOMINADO: JUAN ANTONIO ZUNIGA GARCIA Subdirector de Área de la Dirección General de Auditoría a los Recursos Federales Transferidos "A"

REPRESENTANTE DE LA AUDITORIA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

NOMINADO: LOSANO GONZALEZ MALDONADO Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión "C"
Verificados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA A LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS "C".

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>PAH</th>
<th>TRANSF</th>
<th>EXPEDIENTE</th>
<th>REMESAS</th>
<th>DOCUMENTOS, DESPACHOS</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1058</td>
<td></td>
<td>2593</td>
<td>132</td>
<td>27</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la(s) serie(s) documental(es) 19.3, EXPEDIENTE DE SEGUIMIENTO.

Perteneciente a la Audiencia Superior de la Federación y pertenecientes la(s) Cuenta Pública(s) 2003.

PRIMERO Que la documentación relacionada se autorizó para baja en el Óptimo de Baja con número DGAREPC1012488.

SEGUNDO Que una vez asentada la documentación consistente en 3 expedientes contenidos en 1 cajas pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE AUDITORÍA A LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS "C".

TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Despacho Documental de la Audiencia Superior de la Federación respecto de los documentos cuya baja se propusiere, ha concluido su guarda precautoria y no poseen valores primarios y/o secundarios que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación concerniente a Cuentas Públicas posteriores al año 2000 ha sido previamente inspeccionada en su totalidad digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida apreciación de todas las unidades administrativas responsables de la informática para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verifica y aprueba que se lleve a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Audita Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acta corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transmisiones, remesas y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO Con las formalidades de rigor se dio de baja la documentación relacionada, correspondiente a la(s) Cuenta(s) Pública(s) 2003, con la debida autorización integrada por 3 expedientes, los cuales están contenidos en 1 cajas totales con un peso aproximado de 20 kilogramos.

Data en el Departamento de Archivo de Constatación adjunto a la Subdirección de Administración de Documentos de la Audiencia Superior de la Federación con domicilio en CARRETERA PICACHO AUSCO KM 167, COLONIA AMPLIACIÓN FUENTES DEL PEDREGAL, DISTRICCIÓN TERRITORIAL TLAHUALI, CODIGO POSTAL 14116, en la Ciudad de México a las 10:00 horas del día 26 de febrero de 2019.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
LIC. PAOLA ANGÉLICA SOTO MONTERO
Subdirector de Administración de Documentos

HOMBRE CARGO Y FIRMA

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE DE LA UA
ARC. ALEJANDRO VALVERDE DIEGUEZ

HOMBRE CARGO Y FIRMA

REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNA Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN
MITRO ANTONIO GONZÁLEZ MALDONADO
Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión "C".

HOMBRE CARGO Y FIRMA
### ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Vertices los documentos autorizados para baja por la DIRECCION GENERAL JURIDICA.

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>CENTRO DE DOCUMENTOS</th>
<th>TRANSFERENCIA</th>
<th>CASA($)</th>
<th>EXPEDIENTE($)</th>
<th>REMESA</th>
<th>TOPE, LISTA DE EUPLAURES</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>5</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>6</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>7</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>8</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>9</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>10</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>11</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>12</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>13</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>14</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>15</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>16</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>17</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>18</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>19</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>20</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>21</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>22</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>23</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>24</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>25</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>26</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>27</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>28</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>29</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>30</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>31</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>32</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>33</td>
<td>2 AL 10</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>34</td>
<td>2 AL 15</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>35</td>
<td>2 AL 20</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5902</td>
<td>5902</td>
<td>36</td>
<td>2 AL 25</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la(s) serie(s) documentales 15.35. SEGUIMIENTO DE ACCIONES PROMOVIDAS.

Pertenece a la Auditora Superior de la Federación y pertenecen a la(s) Cuenta Pública(s) 2003.

PRIMERO Que la documentación relacionada se autoriza para baja en el Diccionario de Baja con número UA JUDGJ12131.

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación constante en 195 expedientes contenidos en 34 casos pertenecientes a la DIRECCION GENERAL JURIDICA.

TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental de la Auditoria Superior de la Federación, respecto de los documentos que baja se promueve, ha concluido su guarda precautoria y no posesion valiosos primarios y o secondarios que obligan a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación pertenece a Cuentas Públicas posteriores al año 2000, ha sido previamente respaldada en soporte digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Unidad Administrativa generadora, mediante un representante, verificó y aprobó que se lleve a cabo el proceso fásico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en el presente acta corresponda a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constata que en la revisión física no se encuentran diferencias en el registro de transferencias, remesas y número de copias de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente DECLARATORIA.

ARTÍCULO UNICO Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada y que ha sido autorizada por el auditor interna y de evaluación de la gestión correspondiente, que se deberá mantener en un soporte digital, integrado por 195 expedientes, los cuales están contenidos en 34 casos totales, con un peso aproximado de 680 kilogramos.
<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMBRE, CARGO Y FIRMA</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Ventados los documentos autorizados para baja por el INSTITUTO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO EN FISCALIZACIÓN SUPERIOR:

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>CLIENTE DE</th>
<th>ENTRADA</th>
<th>CAJAS</th>
<th>EXPEDIENTE (N)</th>
<th>CÓDIGO</th>
<th>TOTAL (VOLÚMENES)</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
<tr>
<td>SERMIONES</td>
<td>1312</td>
<td>1</td>
<td>1453</td>
<td>2</td>
<td>EXP 1 Y 2 FIRMADO POR E.L. (2)</td>
</tr>
</tbody>
</table>

De los documentos entregados se han cumplimentado al momento 15.5. CONTROL DE CALIDAD DE LA GESTIÓN DE LA ASF:

Por lo que se establece que la documentación ha sido cumple con los requisitos establecidos en el Catálogo de Documentación, respectiva de los documentos que se segregan.

Los documentos se llevarán a la Bodega de Activos de la ASF para ser conservados por el tiempo correspondiente.

Con base en la normatividad vigente, se emite la siguiente:

DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO: Con las formalidades de rigor, se realiza baja de la documentación correspondiente a los expedientes de los que se detalla a continuación, para ser conservados por el tiempo correspondiente:

Dada en el Departamento de Archivo de la ASF, ante la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Interna de la ASF, en la ciudad de Lima, a los

NOMINADO, CARACTERÍSTICAS Y FIRMA

LAS BANCO:

NOMINADO, CARACTERÍSTICAS Y FIRMA

Subdirector de Administración de Documentos

Subdirector de Capacitación Institucional

Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión
ACTA DE BAJA DOCUMENTAL PARA EXPEDIENTES DE FISCALIZACIÓN DE CUENTAS PÚBLICAS POSTERIORES AL AÑO 2000

Verificados los documentos autorizados para baja por la DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN ECONÓMICA, .................................................................

Con números de clasificación siguientes:

<table>
<thead>
<tr>
<th>Expediente</th>
<th>Traniego</th>
<th>Cuan</th>
<th>Expediente (Ré)</th>
<th>Remesa</th>
<th>Total, Legados, Escaneados</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>100000</td>
<td>100000</td>
<td>1</td>
<td>100000</td>
<td>100000</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 1 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100001</td>
<td>100001</td>
<td>2</td>
<td>100002</td>
<td>100002</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 2 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100003</td>
<td>100003</td>
<td>3</td>
<td>100004</td>
<td>100004</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 3 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100005</td>
<td>100005</td>
<td>4</td>
<td>100006</td>
<td>100006</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 4 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100007</td>
<td>100007</td>
<td>5</td>
<td>100008</td>
<td>100008</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 5 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100009</td>
<td>100009</td>
<td>6</td>
<td>100010</td>
<td>100010</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 6 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100011</td>
<td>100011</td>
<td>7</td>
<td>100012</td>
<td>100012</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 7 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100013</td>
<td>100013</td>
<td>8</td>
<td>100014</td>
<td>100014</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 8 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100015</td>
<td>100015</td>
<td>9</td>
<td>100016</td>
<td>100016</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 9 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100017</td>
<td>100017</td>
<td>10</td>
<td>100018</td>
<td>100018</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 10 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100019</td>
<td>100019</td>
<td>11</td>
<td>100020</td>
<td>100020</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 11 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100021</td>
<td>100021</td>
<td>12</td>
<td>100022</td>
<td>100022</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 12 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100023</td>
<td>100023</td>
<td>13</td>
<td>100024</td>
<td>100024</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 13 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100025</td>
<td>100025</td>
<td>14</td>
<td>100026</td>
<td>100026</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 14 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100027</td>
<td>100027</td>
<td>15</td>
<td>100028</td>
<td>100028</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 15 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100029</td>
<td>100029</td>
<td>16</td>
<td>100030</td>
<td>100030</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 16 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100031</td>
<td>100031</td>
<td>17</td>
<td>100032</td>
<td>100032</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 17 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100033</td>
<td>100033</td>
<td>18</td>
<td>100034</td>
<td>100034</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 18 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100035</td>
<td>100035</td>
<td>19</td>
<td>100036</td>
<td>100036</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 19 LEG</td>
</tr>
<tr>
<td>100037</td>
<td>100037</td>
<td>20</td>
<td>100038</td>
<td>100038</td>
<td>EXP 1 CÓDIGO POR 20 LEG</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Que fueron clasificados con la(s) serie(s) documental(es)

15.1 EXPEDIENTES DE AUDITORÍA, 16.3 EXPEDIENTES DE SEGUIMIENTO

Pertenecientes a la Auditoría Superior de la Federación y pertenecientes al(a) Cuenta Pública(s) 2002 y 2003

A continuación:

PRIMERO Que la documentación relacionada se autoluce para baja en el Dictamen de Baja con número AECO0DGA001/17.

SEGUNDO Que una vez analizada la documentación consistente en 38 expedientes contenidos en 11 cajas pertenecientes a la DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS E INVESTIGACIÓN ECONÓMICA.

TERCERO Que de acuerdo con lo establecido en el Catálogo de Disposición Documental de la Audiencia Superior de la Federación, respecto de los documentos cuya baja se proceda, ha conducido de guarda precautoria y de posee valores personales y/o reconocidos que obliguen a su conservación permanente.

CUARTO Que la presente documentación perteneciente a Cuentas Publicas posteriores al año 2000, ha sido previamente respaldada en soporte digital.

QUINTO Que se cuenta con la debida aprobación de todas las unidades administrativas responsables de la información, para proceder a la baja documental.

SEXTO Que la Unidad Administrativa gestora, mediante un representante, verificado y apea que se lleve a cabo el proceso físico de baja documental.

SEPTIMO Que la Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión, por medio de un representante, verificó que la documentación que se describe en la presente acá corresponde a la autorizada para baja documental.

OCTAVO Que se constató que en la revisión física, no se encontraron diferencias en el registro de transferencias, remesas y número de cajas de la documentación relacionada.

Con base en la normatividad vigente, se envía la siguiente

DECLARATORIA

ARTÍCULO ÚNICO Con las formalidades de rigor se da de baja la documentación relacionada correspondiente al(a) Cuenta(s) Pública(s) de 2002 y 2003 con la debida autorización, integrada por 38 expedientes, los cuales están contenidos en 11 cajas taíes, con un peso aproximado de 220,4 kilogramos

Dada en el Departamento de Archivo de Contenciones, adscrito a la Subdirección de Administración de Documentos de la Auditoría Superior de la Federación, con domicilio en CARRETERA PICALCO-AXJCO NUM. 167, COLONIA AMPLIACIÓN FUENTES DEL PEDREGAL, DEMARCACIÓN TERRITORIAL TLALPAN, CÓDIGO POSTAL 14110, en la Ciudad de México, a las 10:00 horas del día 28 de febrero de 2010

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

LIC. PAULA ANGELINA SOTO AGUILERA
Subdirectora de Administración de Documentos

REPRESENTANTE DE LA AUDITORÍA INTERNAL Y DE EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN

LIC. VÍCTOR ISRAEL MEJÍA LOERA
Jefe de Departamento del Centro de Estudios de la ASF

FIRMA: [Firma]

INTRO: ARTEMIO GONZALEZ IHALDONDO
Subdirector de Auditoría Interna y de Evaluación de la Gestión "C.I."